

## Catalogue de : Audit - Organisation - Conseil

### Sommaire

- 1 - Réaliser un audit comptable et financier
- 2 - 3 méthodes pour améliorer les organisations
- 3 - Créer son activité de conseil
- 4 - Perfectionnement à l'audit interne
- 5 - Identifier et anticiper les fraudes
- 6 - Le Lean Management appliqué aux services : les principes clés
- 7 - Le Risk Management : de l'identification des risques à leur traitement
- 8 - Lean dans les services et six sigma : les clés de la performance
- 9 - Loi Sapin II : formation obligatoire
- 10 - Organismes et consultants : les fondamentaux du métier
- 11 - Piloter le contrôle interne
- 12 - Réaliser un diagnostic organisationnel
- 13 - Risk management : autoévaluer ses risques pour plus de performance
- 14 - Mener un audit de projet informatique
- 15 - Audit et analyse des réseaux
- 16 - Auditer les processus qualité et les risques
- 17 - ISO 9001 Lead Auditor "MANAGEMENT DE LA QUALITE"
- 18 - Mettre en oeuvre un audit sécurité
- 19 - CIA 2019, partie 1 - Principes essentiels de l'audit interne
- 20 - Auditeur iso 27001
- 21 - AUDITEUR ISO 27001
- 22 - AUDITEUR ISO 45001
- 23 - AUDITEUR INTERNE ISO 22000
- 24 - Audit interne de laboratoire ISO 17025

## 1 - Réaliser un audit comptable et financier

## Les objectifs de la formation

- Positionner le cadre d'exercice de l'audit comptable
- 
- Situer la méthodologie de l'audit comptable
- 
- Utiliser les techniques et les outils de l'audit
- 
- Déterminer les caractéristiques du contrôle des principaux processus comptables
- 
- Formaliser des recommandations
- 
- Émettre une opinion
- 

## Pour qui ?

- Responsable des services comptables et financiers, chef comptable, contrôleur de gestion souhaitant s'initier aux techniques de l'audit comptable

## Programme

- Positionner l'audit comptable et financier
- Définir une stratégie d'audit à partir de l'approche par les risques Définir les objectifs de la mission. Prendre connaissance de l'environnement.
- Évaluer le dispositif de contrôle interne (CI) Décrire le dispositif de CI. Analyser les forces et faiblesses.
- Effectuer le contrôle des comptes
- Formuler des conclusions pertinentes et constructives L'émission de l'opinion sur les comptes.
- Activités à distance

## 2 - 3 méthodes pour améliorer les organisations

### Les objectifs de la formation

- Améliorer les performances de l'organisation par la mise en œuvre de trois méthodes : Le SWOT ; l'AMDEC ; La VSM ( Value Stream Mapping)

### Pour qui ?

- Chef de projet
- Manager ou chef de service en charge d'un projet d'amélioration
- Organisateur
- Consultant

### Programme

- Appliquer l'analyse SWOT
- Conduire une AMDEC processus
- Réaliser une VSM (Value Stream

## 3 - Créer son activité de conseil

## Les objectifs de la formation

- Développer une offre de service en tant que consultant.
- Établir une structure adaptée.
- Développer son réseau.
- Prospecter.
- Comprendre le besoin client.
- Rédiger son offre d'intervention, dont ses tarifs.

## Pour qui ?

- Toute personne en reconversion désirant s'orienter vers le métier du conseil
- Futur consultant

## Programme

- Le métier du conseil
- Identifier la structure adaptée
- Définir ses offres d'intervention
- Prospecter
- Comprendre le besoin d'un client
- Rédiger une offre d'intervention

# 4 - Perfectionnement à l'audit interne

## Les objectifs de la formation

- Développer votre posture d'auditeur et/ou de contrôleur interne confirmé
- 
- Mettre en place un programme de management de la qualité du processus d'audit interne
- 

## Pour qui ?

- Auditeur et contrôleur interne, risk manager
- 
- Toute personne ayant suivi la formation pratique à l'audit interne
- 

## Programme

- Élaborer le plan d'audit interne et la planification des missions
- Gérer une mission d'audit interne
- Piloter l'audit interne
- Développer ses compétences softskills
- S'entraîner et mettre en pratique

# 5 - Identifier et anticiper les fraudes

## Les objectifs de la formation

- Détecter des fraudes.
- Mettre en place un dispositif de surveillance des fraudes.
- Installer des dispositions de prévention de la fraude.
- Installer une culture anti-fraude.

## Pour qui ?

- Auditeur interne
- Risk Manager
- Contrôleur interne
- Juriste
- Responsable fraude
- Responsable sécurité
- Directeur administratif et financier
- Responsable administratif et financier

## Programme

- 1 - Définir la fraude et comprendre les obligations légales
- 2 - Analyser les réalités des fraudes en entreprise
- 3 - Identifier et détecter des fraudes
- 4 - Mettre en place un système de traitement et de prévention des fraudes

# 6 - Le Lean Management appliqué aux services : les principes clés

## Les objectifs de la formation

- Comprendre le concept de Lean Management dans les services
- 
- Initier la démarche de Lean Management appliquée aux services
- 
- Construire un projet Lean
- 
- Choisir les projets pour les déployer dans l'entreprise
- 
- Réussir l'implication des collaborateurs dans le projet Lean
- 

## Pour qui ?

- Chef de projet en charge de mettre en œuvre le Lean Management dans les services
- Tout manager concerné par la démarche
- Responsable Qualité
- Responsable commercial ou relation client
- Organisateur
- Consultant

## Programme

- En amont du présentiel
- Transposer le concept de
- 7Décliner les principes et les outils d'une démarche Lean dans les services
- 55Mettre en œuvre les bonnes pratiques
- Impliquer les collaborateurs dans la démarche
- Après le présentiel, mise en œuvre en situation de travail

# 7 - Le Risk Management : de l'identification des risques à leur traitement

## Les objectifs de la formation

- Auditer et prévenir les risques sur les processus de l'entreprise
- 
- Déployer une méthode permettant d'analyser les processus, d'identifier et d'évaluer les risques
- 
- Identifier les enjeux du risk management
- 
- Établir une politique de gestion des risques
- 

## Pour qui ?

- Risk managers
- Auditeur interne
- Contrôleur interne
- Toute personne en charge d'auditer les risques sur les processus

## Programme

- Identifier les risques auxquels l'entreprise peut être confrontée Définition de termes : risque ; prévention ; détection ; exposition...
- Réaliser le diagnostic des risques sur les processus Analyser les processus étape par étape pour déceler les zones à risque. Déterminer les conséquences des risques.
- Risk management : déterminer des actions de progrès
- Établir une politique de gestion des risques sur les processus Construire un politique globale de gestion des risques.
- Assurer le suivi
- Activité à distance

# 8 - Lean dans les services et six sigma : les clés de la performance

## Les objectifs de la formation

- S'approprier les concepts du Lean Management
- 
- Associer Lean Management et Six Sigma dans les services
- 
- Piloter collectivement l'amélioration continue
- 
- Construire et piloter une démarche Lean 6 Sigma dans l'entreprise
- 

## Pour qui ?

- Chef de projet en charge de mettre en œuvre le Lean Management dans les services
- Tout manager en charge de la démarche
- Responsable commercial ou relation client
- Responsable Qualité
- Organisateur
- Consultant

## Programme

- En amont du présentiel
- Bénéfices du Lean
- 7 Transposer le 6 sigma dans les services Les principes du 6 sigma, liens avec le Lean
- La démarche à mettre en œuvre
- Les méthodes de management
- 5 Déployer le Lean 6 Sigma
- Valoriser les résultats
- Après le présentiel, mise en œuvre en situation de travail

## 9 - Loi Sapin II : formation obligatoire

### Les objectifs de la formation

- Implémenter votre dispositif de prévention de la corruption commerciale et du trafic d'influence
- 
- Structurer un kit de déploiement de compliance avec la loi Sapin 2 dans un format opposable vis-à-vis de l'agence de prévention et de détection de la corruption
- 

### Pour qui ?

- Directeur financier, DAF
- Secrétaire généraux
- DRH, Directeur juridique de groupes familiaux
- ETI et MEI souhaitant implémenter le dispositif de compliance Sapin 2

## Programme

- En amont du présentiel
- Réaliser le 'quick diagnosis' de votre niveau d'exposition aux risques de corruption  
Évaluation du niveau d'exposition aux risques de corruption commerciale via un questionnaire fermé. Analyse des causes et des impacts.
- Produire votre 'risque mapping' corruption et la cotation brute du risque associée
- Proposer des activités de contrôle robustes
- Développer votre charte éthique et définir les modalités de déploiement associées  
Chapitres clés d'un code éthique.
- Déployer votre dispositif de formation à la compliance éthique Formation au code éthique -  
déploiement par les correspondants RH et RAF responsables administratifs et financiers.
- Après le présentiel, mise en œuvre en situation de travail

# 10 - Organismes et consultants : les fondamentaux du métier

## Les objectifs de la formation

- Acquérir une démarche pour analyser, définir et conduire sa mission.
- Acquérir les méthodes et outils pratiques du consultant et de l'organisateur.
- Acquérir des repères pour piloter le changement organisationnel.

## Pour qui ?

- Organisateur débutant ou occasionnel
- Consultant interne ou externe débutant en charge d'une mission
- Manager désirant s'orienter vers une fonction d'organisateur ou de consultant interne ou externe
- Chef de projet s'orientant vers la fonction d'organisateur
- Responsable informatique débutant

## Pour qui ?

### Programme

- Situer le cadre d'intervention d'une mission d'organisation Définir le concept d'organisation.
- Consultant, organisateur : initialiser la mission
- 6Analyser la situation existante
- 5Préconiser pour mettre en œuvre

# 11 - Piloter le contrôle interne

## Les objectifs de la formation

- Appréhender, mettre en œuvre et piloter un dispositif de contrôle interne

## Pour qui ?

- Cadre opérationnel, risk manager, auditeur interne appelés à intervenir dans la mise en œuvre d'un dispositif de contrôle interne
- En contexte français ou anglo-saxon

## Programme

- En amont du présentiel
- Appréhender le dispositif de contrôle interne : acteurs, moyens, méthodes
- Mettre en œuvre un dispositif de contrôle interne
- Les stratégies de pilotage du contrôle interne

# 12 - Réaliser un diagnostic organisationnel

## Les objectifs de la formation

- Préparer un diagnostic organisationnel.
- Conduire un diagnostic organisationnel.
- Proposer des actions de progrès.

## Pour qui ?

- Organisateur et consultant junior et senior
- Tout manager ou responsable de service
- Toute personne chargée d'une mission d'organisation

## Programme

- Le diagnostic organisationnel
- Identifier les besoins à l'origine du diagnostic
- Préparer son diagnostic
- Conduire le diagnostic
- Analyser pour formuler des recommandations pertinentes
- Présenter ses recommandations et convaincre

# 13 - Risk management : autoévaluer ses risques pour plus de performance

## Les objectifs de la formation

- Évaluer les enjeux de la gestion des risques.
- Appréhender la méthodologie du risk management.
- Mettre en place des outils d'autoévaluation de la maîtrise de ses risques par processus et activités.

## Pour qui ?

- Manager et cadre fonctionnel ou opérationnel
- Toute personne ayant besoin de renforcer son approche par la gestion des risques dans le cadre de ses responsabilités ou d'améliorer sa coopération avec le risk manager

## Programme

- En amont du présentiel
- Définir les rôles et la démarche du risk management Un cadre général et un état d'esprit commun à toutes les organisations.
- Identifier et évaluer les risques L'approche par les processus, les activités et les référentiels, la cartographie des risques.
- Décliner les traitements et activités de contrôle proposés La fixation des objectifs.
- Développer le suivi et les reportings La mise en place de reporting.

# 14 - Mener un audit de projet informatique

## Les objectifs de la formation

- Appréhender les principes fondamentaux de l'audit de projets informatiques
- Avoir une bonne connaissance des projets informatiques, des technologies IT et des processus de conduite de projets
- Comprendre le cadre des référentiels CMMI et COBIT
- Connaître les règles et les méthodes d'un audit.

## Pour qui ?

- Auditeurs qui veulent maîtriser les techniques et les spécificités de l'audit des projets informatiques ou des informaticiens qui désirent progresser vers des fonctions d'auditeurs

## Programme

- L'audit des projets externalisés
- L'évaluation des livrables et des produits
- L'analyse des risques d'un projet
- L'évaluation de la conduite du projet
- Mener une mission d'audit
- Audit de projets et conformité aux référentiels
- Introduction à l'audit des projets
- Les projets informatiques aujourd'hui

# 15 - Audit et analyse des réseaux

## Les objectifs de la formation

- Comprendre l'art d'analyser les flux réseau
- Connaître les impacts de métrologie active et passive
- Identifier les outils utiles à la gestion du trafic
- Appréhender les méthodes d'audit appliqué à la sécurité
- Identifier les outils utiles pour surveiller la Qos

## Pour qui ?

- Ce cours s'adresse aux architectes de réseaux, aux chefs de projets, aux responsables de systèmes d'information, aux ingénieurs réseaux

## Programme

- Les architectures de réseaux
- La métrologie
- La gestion du trafic
- La Sécurité
- La méthodologie
- La qualité de service
- Les outils d'audit et de Qos

# 16 - Auditer les processus qualité et les risques

## Les objectifs de la formation

- Comprendre les principes du management de la qualité
- Préparer l'audit de processus de manière globale et didactique
- Réaliser un audit des processus de son entreprise
- Identifier et coter les risques des processus

## Pour qui ?

- Responsable qualité, pilote de processus, auditeur interne, auditeur qualité

## Programme

- Finalité des huit principes de management de la qualité
- Finalité des huit principes de management de la qualité
- Intérêt et compréhension de l'approche processus
- Notion et classification de risques (démarche AMDEC Processus)
- Réussir ses interviews d'audit

# 17 - ISO 9001 Lead Auditor "MANAGEMENT DE LA QUALITE"

## Les objectifs de la formation

- Obtenir une compréhension approfondie du Système de Management de la Qualité (SMQ) en accord avec la norme ISO 9001.
- Analyser les liens entre la norme ISO 9001, la norme ISO 9004 et d'autres normes et cadres réglementaires.
- Assumer le rôle de l'auditeur pour planifier, diriger et suivre un audit de gestion du système en conformité avec la norme ISO 19011.
- Diriger un audit et une équipe d'audit en utilisant des compétences avancées.
- Interpréter correctement les exigences de la norme ISO 9001 dans le contexte d'un audit du SMQ.
- Acquérir les compétences nécessaires pour planifier, diriger, rédiger des rapports et assurer le suivi d'un audit de SMQ, en conformité avec la norme ISO 19011.

## Pour qui ?

- Auditeurs de certification de Systèmes de Management de la Qualité (SMQ), chefs de projets ou consultants, personnes responsables ou membres d'une équipe qualité dans une organisation

## Programme

- Introduction au concept du Système de Management de la Qualité ISO 9001
- Planification et initialisation d'un audit
- Conduire un audit ISO 9001
- Clôturer et assurer le suivi de l'audit
- Examen de certification

# 18 - Mettre en oeuvre un audit sécurité

## Les objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux et principes d'un audit sécurité en entreprise
- Identifier les points de sécurité auditables et analyser les incidents
- Préparer et mener un audit adapté à son entreprise
- Rédiger et diffuser un rapport d'audit sécurité

## Pour qui ?

- Auditeur en devenir, animateur sécurité, responsable d'activité, manager opérationnel

## Programme

- Appréhender les exigences du référentiel
- Déontologie et principe de management des audits sécurité
- Points sécurité et réglementaires auditables
- Préparation de l'audit
- Réalisation des interviews aux postes
- Restitution des constats d'audit

# 19 - CIA 2019, partie 1 - Principes essentiels de l'audit interne

## Les objectifs de la formation

- Analyser votre niveau de compétence en tant qu'auditeur.
- Bien comprendre les 6 domaines fondamentaux de l'audit interne.
- Définir votre planning de révision personnalisé.
- Réviser en profondeur vos acquis de formation.
- Être bien préparé pour le passage l'examen CIA (partie 1).
- Continuer votre parcours de formation CIA.

## Pour qui ?

- Auditeur interne / externe  
Contrôleur de gestion  
Manager  
Directeur financier

## Programme

- Domaine 1 : les principes fondamentaux de l'audit interne
- Domaine 2 : l'indépendance et l'objectivité de l'auditeur interne
- Domaine 3 : les compétences et la conscience professionnelle d'un auditeur interne
- Domaine 4 : le programme d'assurance et d'amélioration qualité de l'audit interne
- Domaine 5 : le modèle de maîtrise de l'audit interne
- Domaine 6 : la fonction de l'auditeur interne dans la prévention de la fraude

# 20 - Auditeur iso 27001

## Les objectifs de la formation

- À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

Maîtriser toutes les étapes pour réaliser un audit de Système de Management SI selon ISO 27001

- Passer l'examen ICA, la formation est un prérequis pour devenir auditeur ICA

## Pour qui ?

- Tout professionnel souhaitant réaliser des audits selon ISO 27001 et devenir auditeur de SMSI certifié ICA

## Programme

- Audit d'un système de management
- Les systèmes de management de la sécurité de l'information
- Méthodologie d'audit de système de management de la sécurité de l'information
- Réalisation
- Conclure
- L'enregistrement et la certification des auditeurs ICA

# 21 - AUDITEUR ISO 27001

## Les objectifs de la formation

- Maîtriser toutes les étapes pour réaliser un audit de Système de Management SI selon ISO 27001
- Passer l'examen ICA, la formation est un prérequis pour devenir auditeur ICA

## Pour qui ?

- Tout professionnel souhaitant réaliser des audits selon ISO 27001 et devenir auditeur de SMSI certifié ICA

## Programme

- Audit d'un système de management
- Les systèmes de management de la sécurité de l'information
- Méthodologie d'audit de système de management de la sécurité de l'information
- Réalisation
- Conclure

# 22 - AUDITEUR ISO 45001

## Les objectifs de la formation

- Identifier les exigences et lignes directrices de la norme ISO 45001 et de l'audit d'un système de Management de la Santé et Sécurité au Travail (ISO 17021-10)
- Maîtriser la méthodologie de l'audit appliquée à un Système de Management SST
- Réaliser des audits de certification suivant l'ISO 45001 grâce aux méthodes et aux outils spécifiques des auditeurs

## Pour qui ?

- Auditeurs internes ou externes, responsables santé et sécurité au travail, consultants

## Programme

- Les concepts
- La préparation
- La réalisation
- La conclusion

# 23 - AUDITEUR INTERNE ISO 22000

## Les objectifs de la formation

- Maîtriser la méthodologie d'audit interne
- Pratiquer des audits internes dans le cadre d'un Système de Management de la Sécurité des Denrées Alimentaires, selon la norme ISO 22000, ou les référentiels BRC et IFS

## Pour qui ?

- Auditeurs qualité
- Responsables qualité
- Correspondants qualité

## Programme

- Identifier les exigences majeures en matière d'audit
- Spécifier les points clés du processus d'audit
- Préparer l'audit
- Réaliser l'audit
- Conclure l'audit
- Évaluer la pertinence des actions correctives proposées par les audités

# 24 - Audit interne de laboratoire ISO 17025

## Les objectifs de la formation

- Réaliser des audits internes en laboratoire d'essais, d'analyse ou d'étalonnage
- Formuler des constats d'audit plus exploitables par les audités

## Pour qui ?

- Responsables qualité de laboratoires

Auditeurs qualité

Toute personne en charge de l'accréditation d'un laboratoire selon l'ISO/IEC 17025

## Programme

- La préparation l'audit
- La réalisation de l'audit
- La conclusion de l'audit



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :  
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30  
Casablanca 20340, Maroc