

SAP BusinessObjects 4, Web Intelligence, niveau 1

-Référence: **SII-298**

-Durée: **2 Jours (14 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Après avoir suivi cette formation, les participants seront capables de :
 - Élaborer une requête à partir des données de l'univers
 - Concevoir des tableaux de données et les personnaliser
 - Appliquer des filtres et regrouper les données pour l'analyse
 - Créer des graphiques pertinents pour la présentation des données
 - Utiliser des fonctions de calcul, des alertes et des formules pour interpréter les données
 - Organiser la distribution des rapports pour une communication efficace
 -

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Cette formation est destinée aux utilisateurs finaux, aux responsables de la rédaction de rapports ainsi qu'aux acteurs impliqués dans le pilotage de l'entreprise utilisant SAP BusinessObjects

PRÉREQUIS :

- Aucun prérequis spécifique n'est nécessaire.
-

Programme

- **Présentation de SAP BusinessObjects® Web Intelligence**
 - L'environnement et l'architecture WEBI.
 - Principes et grandes fonctions.
 - Connexion et déconnexion d'InfoView/BI LaunchPad.
 - Sélection de l'éditeur de documents Web Intelligence.
 - Travaux pratiques Prise en main de l'environnement SAP BusinessObjects®.
- **Les requêtes et les filtres**
 - Les fournisseurs de données et les univers.
 - Création d'une requête simple.
 - Fonctionnement et utilisation de filtres prédéfinis.

- Les filtres d'invite, les filtres personnalisés.
- Travaux pratiques Création de requêtes et de filtres.
- **Utilisation des rapports et des tableaux**
 - Modèles de tableaux Web Intelligence.
 - Ajout de tableaux dans des rapports.
 - Opérations de mise en forme sur un tableau.
 - Les tableaux croisés.
 - Travaux pratiques Création de rapports.
 - Ajout de tableaux.
- **Les diagrammes**
 - Diagrammes et modèles de diagramme.
 - Création, utilisation et mise en forme des diagrammes.
 - Les raccourcis de formatage.
 - Travaux pratiques Création et paramétrage des diagrammes.
 - Travail sur la mise en forme.
- **Les sections, les ruptures et les tris**
 - Regroupement des données par section.
 - Regrouper les données dans les tableaux.
 - Organiser les sections et les données.
 - Travaux pratiques Manipulation des données et des divers éléments de présentation.
- **Filtrage des valeurs affichées dans un rapport**
 - Fonctionnement des filtres de rapport.
 - Application de plusieurs filtres dans un rapport.
 - Modification et suppression de filtres de rapport.
 - Travaux pratiques Manipulation de filtres dans les rapports
- **Calculs, alerteurs, variables**
 - Insertion de calculs dans des tableaux simples/croisés.
 - Création d'alerteurs avancés.
 - Création de formules.
 - Les variables.

Programme

- Travaux pratiques Création de calculs, de formules.
- Utilisation des variables.
- **Compléments**
 - SAP BusinessObjects® Web Intelligence Rich Client : insertion de données à partir de fournisseurs externes.
 - Création de documents multirequêtes et fusion de données.
 - Planification de l'exécution et de la diffusion de rapports.
 - Enregistrement et gestion des documents WebI dans InfoView, enregistrement sous divers formats.
 - Travaux pratiques Fusion de données.
 - Manipulation de divers formats de documents.
 - Planification d'exécution.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc