

Cognos 10 BI, Report Studio

-Référence: **SII-333**

-Durée: **2 Jours (14 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Sélectionner et trier des données à restituer selon différents critères
- Améliorer la présentation des données en les regroupant et en y ajoutant des calculs
- Utiliser les représentations graphiques proposées par Cognos Report Studio
- Ajouter des objets avancés dans un rapport et les formater
- Utiliser les filtres et invites pour approfondir l'analyse dans un rapport

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Utilisateurs avancés de la solution et informaticiens.

Programme

- **Introduction à Report Studio**
 - Découvrir Report Studio et son interface.
 - Etudier les différents types de rapports.
 - Créer un rapport simple, trié et formaté.
 - Travaux pratiques Créer un rapport de type liste.
 - Sélectionner des données suivant plusieurs critères.
- **Créer et formater des rapports simples**
 - Grouper les données.
 - Appliquer une étendue de niveau de regroupement et des critères de tris.
 - Ajouter des totaux pour chaque groupe de données.
 - Créer des en-têtes et cartouches de liste.
 - Travaux pratiques Créer des groupements et des sections.
 - Créer des sous-totaux intermédiaires.

- **Examiner les autres types de rapports**
 - Créer un tableau croisé.
 - Créer un graphique.
 - Créer un répéteur.
 - Activer les fonctions de passage au niveau inférieur et d'accès au détail.
 - Travaux pratiques Créer un graphique de type circulaire pour analyser des faits suivant plusieurs dimensions d'analyse.
 - Changer de type de représentation graphique.
 - Exécuter un rapport au format HTML.
- **Filtrer les données**
 - Créer des filtres.
 - Savoir quand appliquer les filtres.
 - Définir des propriétés et types de filtres.
 - Créer un accès au détail vers un autre rapport.
 - Travaux pratiques Extraire des données sur un intervalle de valeurs spécifiques de dimension.
- **Créer et utiliser des invites**
 - Etudier l'usage des paramètres et des invites.
 - Découvrir les types d'invite.
 - Naviguer entre les pages avec l'explorateur de pages.
 - Travaux pratiques Créer un rapport avec des invites en cascade pour analyser des valeurs spécifiques.
 - Créer des pages d'invites par type de critère à choisir.
 - S'assurer de la soumission automatique.
- **Perfectionner les rapports**
 - Utiliser les objets insérables tels que table, bloc et texte.
 - Visualiser les placements d'objet.
 - Ajouter des en-têtes et cartouches de pages.
 - Etudier les expressions de rapport.
 - Formater les données et les objets du rapport.
 - Ajouter les calculs.
 - Ajouter des pages et des ensembles de pages.
 - Rapport maître/détail et gestion multirequête.

Programme

- Définir des options de publication en rafale de rapport Report Studio.
- Travaux pratiques Créer un rapport multirequête combinant plusieurs types d'affichage.
- Ajouter des objets de mise en forme pour améliorer la lisibilité.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc