

## Citrix XenApp 7.9, administration



SII-361 4 Jours (28 Heures)

### Description

Cette formation vous permettra d'acquérir les compétences pour installer, configurer, superviser et dépanner les composants d'une infrastructure virtuelle Citrix XenApp 7.9 dans un environnement mixte (OS Serveurs et postes de travail Microsoft Windows, physiques ou virtualisés).

### À qui s'adresse cette formation ?

#### Pour qui

Administrateurs systèmes et réseaux.

#### Prérequis

Aucun

### Les objectifs de la formation

- Installer et configurer les composants de base XenApp 7.9
- Gérer les ressources publiées : bureau, applications, AppDisk et AppDNA
- Gérer l'accès aux ressources virtuelles : Storefront et Receiver
- Superviser les sites XenApp et les sessions utilisateurs : Director
- Gérer et maintenir les images serveurs XenApp par les services de provisioning MCS et PVS
- Configurer et optimiser l'impression dans un environnement XenApp 7.9

## Programme de la formation

### Architecture, installation et configuration

- Concepts et composants.
- Intégrer XenApp dans un Cloud, un environnement Microsoft Active Directory.
- Travaux pratiques

### Activation de l'accès aux ressources

- Déploiement, installation, magasins, sites Receiver Web, authentification, groupe de serveurs.
- Configurer et déployer de Citrix Receiver.
- Travaux pratiques Installer et configurer Citrix Store Front, l'interface Web, le client Receiver HTML5.
- Personnaliser l'apparence de sites Web.

### Virtualisation de Citrix XenApp

- Intégration XenApp avec les principaux hyperviseurs du marché (VMware vSphere, Citrix XenServer, Microsoft SCVMM).
- Maintenance des images XenApp (services de provisioning MCS, VS).
- Travaux pratiques Installer Citrix XenServer, intégrer avec XenApp.
- Créer une image Master (OS Serveur/Poste de travail, configuration).

### Gestion de l'impression et des ressources publiées

- Gestion des applications, des bureaux publiés.
- Compatibilité des applications (Citrix AppDNA).
- Streaming d'applications avec Microsoft APP-V.
- Travaux pratiques Créer et gérer un groupe de mise à disposition.
- Dépannage de la publication.

## Outils et méthodes d'administration

- Gestion et supervision : Console Studio, Director, PowerShell, Scout.
- Journalisation de tâches administratives.
- Travaux pratiques Création de rapports de journalisation.
- Publication des outils d'administration.
- Délégation de l'administration.

## Monitoring, gestion des sessions utilisateurs

- Gestion de l'activité des sessions (fiabilité, persistance ICA, reconnexion).
- Paramétrage des Alertes et Notifications Proactives personnalisées.
- Méthodologie de dépannage des sessions utilisateurs, assistance à distance.
- Travaux pratiques Gestion des sessions avec Citrix Director.
- Mise en oeuvre du Help Desk pour le support utilisateurs.
- Optimisation des sessions Utilisateurs.

## Gestion des profils utilisateurs et des stratégies

- Catégories, règles, filtres et priorités des stratégies.
- Gestion et optimisation des profils utilisateurs.
- Travaux pratiques Mise en oeuvre de la sécurité par les stratégies.
- Optimiser des profils utilisateurs (Citrix UPM).