

Manager et animer une équipe projet

-Référence: **MPGP-25**

-Durée: **2 Jours (14 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Identifier les rôles et responsabilités du manager d'équipe projet efficace.
- Motiver les collaborateurs tout au long du déroulement du projet.
- Mettre en œuvre les réunions de projet appropriées.
- Utiliser les techniques de management pertinentes pour mobiliser son équipe projet.
- Anticiper et traiter les situations délicates dans l'équipe.

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Actuel et futur responsable de projet ayant à manager une équipe transversale sans lien hiérarchique.

Programme

- **Identifier les 5 étapes de construction de votre équipe projet**
 - Repérer vos atouts de chef de projet pour passer d'une étape à l'autre.
 - Adapter votre style de management à chaque étape.
 - Mise en situation Simulation projet : construction de l'équipe.
- **Constituer l'équipe projet**
 - Définir des règles de fonctionnement communes.
 - Mener des entretiens avec les équipiers pour les engager.
 - Mise en situation Jeu de rôles : entretien de mobilisation d'un équipier.
- **Animer les réunions de l'équipe projet**
 - Mettre en place des outils et des rituels pour gagner en efficacité collective.
 - Découvrir l'ensemble des réunions spécifiques au management de projet.
 - Préparer et animer la réunion de lancement.
 - Les bonnes pratiques des réunions d'avancement.

- Donner un feedback motivant aux équipiers.
- Mise en situation Mise en situation : simulation de réunion de lancement d'un projet.
- **Maintenir la dynamique de l'équipe tout au long du projet**
 - Les différentes formes d'équipes projets.
 - Comment passer d'une collection d'individus à une équipe projet performante.
 - Donner des signes de reconnaissance encourageants.
 - Motiver les équipiers du projet.
 - Mise en situation Mise en situation : construire une équipe projet performante.
- **Consolider sa légitimité de chef de projet**
 - Les facteurs de légitimité d'un chef de projet.
 - Chef de projet : expert ou manager ?
 - Manager des experts dans l'équipe projet.
 - Mise en situation Mise en situation : mener un entretien avec un expert métier.
- **Anticiper et gérer les désaccords et les situations conflictuelles**
 - Identifier les conflits : typologie et intensité.
 - Traiter les désaccords dans les projets.
 - Trouver des solutions créatives pour sortir des impasses.
 - Mise en situation Jeu de rôles : régler un désaccord dans l'équipe.
- **Certification**
 - Évaluation des compétences à certifier via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation (40 minutes).
 - Pour en savoir plus sur les activités à distance Une video 'Trop ou pas assez'.
 - Un module e-learning 'Management de projet : mobiliser les acteurs' .
 - Un module d'entraînement 'Donner un feedback positif et constructif'.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc