

ISO 14001 Lead Implementer "management environnemental"

-Référence: **DD-27**

-Prix: **11050 DH/P**

-Durée: **5 Jours (35 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Comprendre la corrélation entre la norme ISO 14001 et la norme ISO 14040, ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Maîtriser les concepts, approches, méthodes et techniques nécessaires pour mettre en œuvre et gérer efficacement un SME
- Savoir interpréter les exigences de la norme ISO 14001 dans un contexte spécifique de l'organisme
- Savoir soutenir un organisme dans la planification, la mise en œuvre, la gestion, la surveillance et la tenue à jour du SME
- Acquérir l'expertise nécessaire pour conseiller un organisme sur la mise en œuvre des meilleures pratiques relatives au Système de management environnemental

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Responsables ou consultants impliqués dans le management environnemental
- Conseillers spécialisés désirant maîtriser la mise en œuvre d'un Système de management environnemental
- Toute personne responsable du maintien de la conformité aux exigences du SME
- Membres d'une équipe du SME

PRÉREQUIS :

- Une bonne connaissance de la norme ISO 14001 et des connaissances approfondies des principes de sa mise en œuvre.

Programme

- **Introduction au concept du Système de Management Environnemental ISO 14001**
 - Introduction aux systèmes de management et à l'approche processus.
 - Norme ISO 14001:2015, structures et exigences.
 - Les principes fondamentaux de la gestion environnementale.
 - Identification et évaluation des aspects et des impacts environnementaux ; leur signification.
 - Etude de faisabilité et plan projet.
 - Travaux pratiques Raisons de mise en oeuvre de la norme, compréhension des outils qualité,

principes de management ISO appliqués à la gestion environnementale et interprétation des clauses.

- **Initialisation d'un projet de SME ISO 14001**

- Définition du périmètre.
- Rédaction de la politique et objectifs.
- Planification de la gestion de l'environnement.
- Questions juridiques et réglementaires.
- Gestion documentaire.
- Rédaction d'un SME.
- Travaux pratiques Etablir des objectifs spécifiques.
- Préparation du projet, établissement d'un périmètre et rédaction d'une politique environnement.

- **Mettre en place un SME ISO 14001**

- Gestion de la documentation.
- Conception des mesures de sécurité, rédaction des procédures.
- Processus opérationnels et contrôles.
- Mesures de sécurité, processus de réponse.
- Développement d'un programme de formation, de sensibilisation et de communication.
- Gestion opérationnelle.
- Travaux pratiques Plan de formation et sensibilisation, résolution de problèmes, amélioration d'un processus, opérations.

- **Contrôler, surveiller, mesurer, améliorer un SME**

- Contrôler et surveiller.
- Développement de métriques, d'indicateurs de performance, de tableaux de bord.
- Audit interne.
- Revue de direction.
- Programme d'amélioration continue.
- Préparation à l'audit de certification.
- Travaux pratiques Outils de contrôle et de surveillance, tableau de bord, audit interne, plan d'actions correctives.

- **Examen de certification**

- Domaine 1 : principes et concepts fondamentaux.
- Domaine 2 : bonnes pratiques du contrôle environnemental.

Programme

- Domaine 3 : planifier.
- Domaine 4 : mettre en oeuvre.
- Domaine 5 : évaluation de la performance.
- Domaine 6 : amélioration continue.
- Domaine 7 : préparation de l'audit de certification.
- Travaux pratiques Examen de 3 heures.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc