

Droit des sociétés pour cadres non-juristes

-Référence: **DA-13**

-Durée: **2 Jours (14 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Identifier les différentes structures juridiques et leurs avantages respectifs.
- Identifier les étapes de la vie juridique des sociétés.
- Appréhender son rôle et sa responsabilité d'administrateur.
- Identifier le rôle des actionnaires, du CAC.
- Organiser les réunions d'AG et de CA.

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Cadre non-juriste, nouvel administrateur. Créateur d'entreprise, chef d'entreprise. Responsable Administratif et Financier (RAF).

PRÉREQUIS :

- Aucun.

Programme

- **Socle juridique des sociétés**
 - Contrat de société, statuts.
 - Personne morale : capacité juridique ; affectio societatis.
 - Événements nécessitant une modification des statuts.
- **Choisir la forme juridique**
 - Critères : responsabilité, ouverture du capital, fiscalité...
 - Formes juridiques : SA, SAS, SARL, EURL, SNC, GIE, SCOP, sociétés civiles, associations...
 - Aspects fiscaux et sociaux.
- **La vie juridique de la société Rôle des organes de gestion**
 - Président du CA, DG.
 - Pouvoirs du conseil d'administration.
 - Conventions libres, réglementées, interdites.

- Droit des actionnaires à l'information.
- **Jouer son rôle d'administrateur**
 - Différentes catégories d'administrateur, droit à l'information de l'administrateur.
 - Cumul avec un contrat de travail.
 - Cumul des mandats sociaux.
 - Déroulement d'une réunion de conseil d'administration (CA).
 - Responsabilité individuelle ou collective, civile ou pénale.
- **Droits et devoirs des associés**
 - AG : AGO, AGE, AGM, AGS.
 - Agenda de l'AG, composition du bureau, quorum...
 - Modes de tenue d'AG : video conférences ; questions écrites.
 - Minorité de blocage.
 - Pacte d'actionnaires.
 - Règles de gouvernance, comités.
 - Illustration : contrôler le PV d'une AG.
- **Points clés d'une bonne gouvernance**
 - Rôle des différents comités : audit, stratégie, rémunérations.
 - Relations entre actionnaires, administrateurs et dirigeants.
- **Aperçu des événements exceptionnels**
 - Augmentation de capital.
 - Cession de parts ou d'actions.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc