

CIA 2019, partie 1 - Principes essentiels de l'audit interne



AOC-20 3 Jours (21 Heures)

Description

Le titre professionnel CIA® est le seul certificat approuvé au niveau mondial. Cette première partie de formation couvre **les 6 domaines fondamentaux de l'audit interne**. Elle fait partie des 3 formations de préparation à cette certification et constitue un excellent moyen de se familiariser avec les activités de base de l'audit interne. Au-delà des candidats qui souhaitent **se perfectionner et se certifier en tant qu'auditeur**, cette formation CIA est également recommandée aux étudiants et aux autres professionnels du secteur intéressés par la gouvernance, la gestion des risques et le contrôle interne.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Auditeur interne / externe
Contrôleur de gestion
Manager
Directeur financier

Prérequis

- Avoir enregistré un compte et [créé un profil sur le CCMS de l'IIA](#) ;
- Avoir réalisé une auto-évaluation à partir du CCMS ;

Les objectifs de la formation

- Analyser votre niveau de compétence en tant qu'auditeur.
- Bien comprendre les 6 domaines fondamentaux de l'audit interne.
- Définir votre planning de révision personnalisé.
- Réviser en profondeur vos acquis de formation.
- Être bien préparé pour le passage l'examen CIA (partie 1).
- Continuer votre parcours de formation CIA.

Programme de la formation

Domaine 1 : les principes fondamentaux de l'audit interne

- Assimiler la définition, les activités, les obligations et les fondamentaux de l'audit interne selon le référentiel de l'IIA.
- Décrire les éléments requis d'une charte d'audit interne (missions, pouvoir, responsabilités, etc.).
- Savoir faire la distinction entre les missions d'assurance et les missions de conseils.
- Attester de la mise en conformité des activités d'audit selon le code de déontologie de l'IIA.

Domaine 2 : l'indépendance et l'objectivité de l'auditeur interne

- Assimiler le niveau d'indépendance organisationnelle et son importance.
- Spécifier si la fonction d'audit interne éprouve un préjudice à son indépendance.
- Quantifier le niveau d'objectivité et spécifier si la fonction d'audit interne éprouve un préjudice à son objectivité.
- Étudier les politiques promouvant l'objectivité.

Domaine 3 : les compétences et la conscience professionnelle d'un auditeur interne

- Déterminer les compétences professionnelles acquises ou exigées pour analyser les niveaux de responsabilité.
- Lister les compétences particulières requises pour endosser une responsabilité ou une tâche d'audit interne.
- Expliquer ce qu'est la conscience professionnelle de l'auditeur interne.
- Prouver que la formation professionnelle continue apporte une montée en compétences.

Domaine 4 : le programme d'assurance et d'amélioration qualité de l'audit interne

- Détailler les éléments requis pour tenir à jour un programme d'assurance et d'amélioration qualité.
- Expliquer pourquoi transmettre les résultats du programme d'assurance et d'amélioration qualité au service de gouvernance est obligatoire.
- Spécifier quelles sont les informations pertinentes à transmettre pour la mise en conformité ou non-conformité relatives aux normes internationales d'audit interne de l'IIA.

Domaine 5 : le modèle de maîtrise de l'audit interne

- Expliquer la notion de gouvernance organisationnelle.
- Identifier les enjeux d'une culture organisationnelle sur l'environnement de contrôle.
- Quels sont les risques pour une mission de contrôle individuelle.
- Déterminer et commenter les questions concernant l'éthique de l'organisation, la mise en conformité, les préjudices et les solutions envisagées.
- Exposer le concept de la RSE (responsabilité sociale de l'entreprise).
- Assimiler les principes de base et les processus de management des risques.
- Détailler les différents référentiels internationaux de management des risques (ISO 31000, COSO, ERM, etc.).
- Expertiser la valeur du management des risques parmi les procédures et les fonctions.
- Identifier le bien-fondé de la fonction d'audit interne dans la procédure de management des risques d'une société.
- Expliquer les dispositifs et les différents types de contrôle interne.
- Mettre en œuvre les différents référentiels internationaux de management des risques.
- Estimer la productivité des contrôles internes.

Domaine 6 : la fonction de l'auditeur interne dans la prévention de la fraude

- Assimiler et analyser les différents risques et types de fraudes afin d'en préciser leurs spécificités dans le cadre d'une mission.
- Mesurer les capacités occasionnées des fraudes et évaluer les moyens de détection mise en place par l'organisation pour gouverner les risques de fraude.
- Conseiller des processus de contrôles et des formations de sensibilisation pour anticiper et détecter les fraudes.
- Identifier les méthodes de recherches et les méthodologies liées à l'audit d'investigation.