

Documentation opérationnelle de maintenance



DPIC-78 2 Jours (14 Heures)

Description

la formation en documentation opérationnelle en maintenance est d'équiper les professionnels de la maintenance des compétences requises pour élaborer, administrer et exploiter de manière efficiente la documentation technique ainsi que les procédures opérationnelles. Elle a pour but de définir les formats et le contenu appropriés pour une documentation technique opérationnelle.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Professionnels de la maintenance cherchant à perfectionner leurs compétences et à accroître l'efficacité de leurs interventions.

Prérequis

Maîtrise professionnelle de l'environnement de production et de maintenance.

Les objectifs de la formation

- Établir les besoins de documentation liés à la maintenance des biens.
- Déterminer les formats et le contenu appropriés pour une documentation technique.

Programme de la formation

Gestion des besoins documentaires liés à l'activité de maintenance

- Rôle de la fonction maintenance dans le système productif
- Application des principes du management de la qualité en maintenance Analyse approfondie des besoins documentaires
- Techniques de préparation et d'intervention
- Gestion documentaire, y compris les procédures et les tableaux de bord de l'équipement
- Méthodologie de conception de la documentation
- Inventaire des documents requis
- Définition des flux documentaires

Documentation associée aux équipements, y compris l'inventaire initial (nomenclature)

- Structuration documentaire liée aux modes de fonctionnement Identification
- Mise à jour et suivi
- Contenu d'une documentation machine, incluant le dossier technique, le dossier historique et les formulaires d'enregistrement
- Cahier des charges documentaire
- Conformité aux normes NF X 60-200 et NF EN 13460, ainsi qu'à la directive 98/37/CE

Instructions de maintenance et approches fonctionnelles

- Techniques documentaires, avec des options traditionnelles et informatiques
- Choix du support documentaire
- Évolution et suivi de la documentation technique
- Utilisation de progiciels de documentation, de GED
- SGDT (Système de Gestion de Documents Techniques), et workflow

Maîtrise du système documentaire de maintenance

- Exemple d'intégration de la documentation maintenance dans un système documentaire global de qualité d'entreprise
- Procédures de gestion documentaire
- Avantages du système documentaire de maintenance
- Outils d'aide à la maîtrise documentaire, en analysant le workflow pour améliorer la valeur ajoutée des actions.