Contrôle et gestion sociale

★★★★★

CG-34 **3 Jours (12 Heures)**

Description

Le contrôle de gestion sociale se situe à la croisée des chemins de la gestion sociale, de la gestion financière, du contrôle de gestion et de la gestion de la paie. Le contrôle de gestion sociale s'attache à réconcilier les contraintes financières, les modes de prévision, de gestion RH et l'application des obligations légales au sein de l'entreprise. Cette formation au contrôle de gestion sociale vous apportera une vision d'ensemble des problématiques récurrentes quelle que soit votre organisation.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Contrôleur de gestion sociale nouvellement nommé. Chargé(e) d'étude RH et responsable du reporting social. Responsable du département paie ou gestionnaire paie. Responsable du SIRH. Consultants SIRH, performance sociale.

Prérequis

Aucun.

Les objectifs de la formation

- Comprendre et utiliser le vocabulaire spécifique au contrôle de gestion sociale.
- Identifier et comprendre les évolutions des effectifs et des frais de personnel.
- Piloter la masse salariale et analyser les sources d'écarts de la masse salariale.
- Répondre aux obligations légales : adapter le reporting RH.
- Connaître la typologie des indicateurs RH pour construire un tableau de bord.

Programme de la formation

En amont du présentiel

- Un autodiagnostic, une video.

Identifier les enjeux et les activités du contrôle de gestion sociale

- Rapprocher les logiques business et RH.
- Comprendre les enjeux RH.
- Répondre aux attentes des clients internes.

Piloter les effectifs et les frais de personnel

- Effectifs : lesquels choisir ? Connaître et hiérarchiser les composantes de la rémunération.
- Aligner les budgets, la paie, et la comptabilité dans un référentiel commun.
- Mesurer les coûts induits : productivité, turnover, absentéisme.

élaborer le reporting RH Repérer les obligations légales en matière sociale.

- Reporting des effectifs et de la masse salariale : comment les rendre pertinents.

Construire un tableau de bord répondant aux besoins

- Mesurer la performance RH.
- Identifier des indicateurs sensibles : théorie et pratique.
- Typologie des indicateurs propres à la RH.
- Concevoir une présentation qui facilite l'analyse et la décision.
- Cas : Les indicateurs pertinents du tableau de bord social.