

Responsable rémunération et avantages sociaux

-Référence: **RH-70**

-Durée: **7 Jours (49 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Repérer les différentes composantes d'un système de rémunération.
- Communiquer sur la politique de rétribution globale.
- Analyser sa structure de rémunération et faire évoluer ses grilles de salaire.
- Individualiser les comparatifs fixe et variable.
- Simuler et piloter le budget de masse salariale.
- Conseiller sur les dispositifs de retraite et d'épargne salariale et optimiser leur coût.

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Responsable rémunération et avantages sociaux. Responsable Compensation et Benefits, en prise de poste. Responsable paie, Contrôleur de gestion sociale, Gestionnaire paie expérimentée. RRH ou Cadre RH voulant se professionnaliser sur la partie rémunération ou évoluer vers ce poste.

PRÉREQUIS :

- Aucun.
- NB : ce cycle de formation n'aborde pas les spécificités du secteur public.
- .

Programme

- **Définir les enjeux et les caractéristiques d'une politique de rétribution globale**
 - Identifier les enjeux d'une politique de rétribution globale et situer le rôle du Responsable rémunération.
 - Repérer les différentes composantes de la rémunération (fixe, variable, différée, périphériques).
 - Communiquer sur la stratégie de rémunération globale de l'entreprise.
- **Connaître les différentes méthodes de classification et élaborer des grilles de salaires**
 - Identifier les différentes méthodes de classification des emplois.
 - Comprendre les mécanismes de classification analytique.

- Analyser et faire évoluer ses grilles de salaires (nuages de points, etc.).
- Réaliser des enquêtes de salaire.
- **Individualiser les salaires**
 - Élaborer des matrices d'augmentation de salaire.
 - Identifier les différentes formes d'individualisation (fixe ou variable).
 - Repérer les étapes d'un processus de révision salariale et impliquer les managers dans leur rôle.
- **Créer ou faire évoluer une part variable**
 - Identifier les différents types de variables individuels ou collectifs (primes, commissions, bonus...).
 - Connaître les règles de mise en place et sécuriser ses pratiques.
 - Faire évoluer une part variable (tendances et points de vigilance).
- **Mettre en place des avantages en nature**
 - Identifier les principaux avantages en nature (nourriture, logement, voiture, NTIC...) : connaître le traitement social et fiscal des avantages en nature et des remboursements de frais professionnels ; faire évoluer ses politiques...
- **Activité à distance**
 - Un expert "Évaluation de la rentabilité d'un investissement".
- **Les régimes de prévoyance-santé**
 - Identifier les évolutions récentes en matière de prévoyance-santé : règles de mise en place ; notion de "catégories objectives" ; garanties d'un régime de prévoyance ; optimisation des dispositifs.
- **Intéressement et participation**
 - Situer le champ d'application et les spécificités de ces dispositifs : modes de calcul, de répartition et de versement ; possibilités d'abondement ; régime social et fiscal ; règles de mise en place et d'évolution.
- **Plans d'épargne entreprise et Compte-Épargne Temps**
 - Identifier les caractéristiques du PEE et les obligations légales : règles de mise en place ; avantages sociaux et fiscaux ; gestion financière des plans d'épargne (FCP).
 - Mise en place et gestion du CET : règles légales ; prise de congé ou constitution d'une rémunération ; gestion du départ du salarié...
- **Stock options**
 - Connaître les modalités d'attribution et conservation des stocks options.
 - Repérer les caractéristiques du plan d'options, la levée d'option et le régime social et fiscal.

- Identifier les modalités d'attribution gratuite d'actions (rôle du CSE, des actionnaires, etc.).
- **Activité à distance**
 - Un expert "Piloter la performance : démarche et outils".
- **Connaître l'organisation et les modes de financement des régimes de retraite du secteur privé**
 - Le régime général de base de la sécurité sociale en France : conditions pour une retraite à taux plein, pour un départ anticipé ; modes de validation des trimestres ; calcul du taux et du salaire annuel moyen...
 - Les régimes complémentaires ARRCO et AGIRC : fonctionnement de l'acquisition de points ; mode de calcul de la retraite ; pensions de réversion...
- **Exploiter les possibilités de l'épargne retraite**
 - Mettre en place ou optimiser ses régimes : PERCO : plan d'épargne retraite collectif ; PER, loi PACTE ; retraites supplémentaires : caractéristiques de mise en place et évolutions.
 - Proposer des aménagements de fin de carrière...
- **Acquérir une culture financière**
 - Identifier l'impact des coûts RH sur le résultat et la trésorerie de l'entreprise.
 - Connaître les notions financières clés et rapprocher les logiques business et RH.
- **Simuler, piloter et suivre le budget de masse salariale**
 - Maîtriser le vocabulaire de base (effets masse, niveau, report).
 - Construire le budget de la masse salariale : simuler les augmentations générales et individuelles ; prendre en compte les effets de l'activité (heures sup., surcroît de travail, activité partielle)...
 - Calculer et analyser les écarts entre le budget et le réalisé : effets d'effectifs, de structure, GVT, Noria...
 - Établir le reporting de la masse salariale.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc