

Réaliser un suivi budgétaire efficace

-Référence: **CG-31**

-Durée: **1 Jours (7 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Sélectionner les écarts à présenter en fonction d'un contexte
-
- Identifier les messages clés destinés à alerter les opérationnel
-

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Contrôleur de gestion en charge du reporting. Contrôleur budgétaire. Analyste de la performance. Toute personne devant présenter des résultats mensuels.

PRÉREQUIS :

- Aucun.

Programme

- **Sélectionner les points clés à mettre en évidence**
 - Identifier les chiffres clés du mois nécessitant une communication spécifique.
 - Définir son objectif de communication.
 - Adapter son message en fonction de son contexte et de son interlocuteur.
- **Analyser et comprendre les écarts**
 - Décomposer les écarts afin de remonter à la cause racine.
 - Se focaliser sur les écarts significatifs.
 - Alerter les responsables concernés pour "ré-agir" au plus vite.
- **Posez le bon diagnostic grâce à un questionnement pertinent**
 - Préparer des questions pertinentes afin d'identifier les marges de manœuvre.
 - S'entraîner à formuler des propositions d'actions correctrices.
 - Valider les propositions avec les responsables opérationnels.
- **Anticiper les conséquences sur la réprévision**

Programme

- Projeter les écarts récurrents.
 - Valoriser les actions correctrices, les évolutions d'activité des mois restants...
 - Évaluez l'impact sur la fin de l'année des risques et des opportunités identifiés.
- **Communiquer efficacement les messages clés aux opérationnels**
 - Savoir convaincre : les règles d'or.
 - Utilisez l'outil "une minute pour convaincre" pour présenter son analyse.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc