

Réussir ses recrutements

-Référence: **RH-31**

-Durée: **3 Jours (21 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Piloter le processus recrutement de l'analyse du besoin à l'intégration.
- Respecter la législation de non-discrimination.
- Bâtir sa stratégie de recherche des candidats et identifier les canaux digitaux.
- Optimiser la présélection de candidats.
- Mener un entretien de recrutement structuré et maîtriser les techniques de questionnement et de reformulation.
- Objectiver ses décisions de recrutement.

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Responsable recrutement. Cadre de la fonction RH. Chargé(e) de recrutement. Toute personne intervenant sur les différentes étapes du processus de recrutement.

PRÉREQUIS :

- Aucun.

Programme

- **Avant le présentiel**
 - Un autodiagnostic et une vidéo : "L'entretien de recrutement perçu par le candidat".
- **Identifier les enjeux et les étapes du processus de recrutement**
 - Cadre juridique du recrutement.
 - Optimisation du processus.
- **Définir le poste et le profil**
 - Cadrage du besoin.
- **Bâtir une stratégie de recherche**
 - Canaux en fonction du profil.
 - Sourcing des candidats.
 - Annonce de recrutement.

- Cohérence avec la culture d'entreprise.
- **Optimiser la présélection de candidats**
 - Tri des CVs.
 - Présélection téléphonique.
 - Tests utilisés en recrutement.
 - Méthodes d'assessments center.
 - Grilles d'observation et d'analyse.
- **S'entraîner à appliquer les techniques d'entretien**
 - Structure d'entretien.
 - Questionnement et écoute.
 - Creuser les motivations.
 - Rechercher des compétences.
 - Spécificités en fonction du profil.
- **Mieux se connaître en tant que recruteur**
 - Biais psychologiques.
 - Attitudes d'écoute.
- **Objectiver sa prise de décision**
 - Prendre des notes.
 - Synthèse d'entretien.
 - Retour au candidat.
- **Mettre en place un processus d'intégration**
 - Enjeux et rôle des acteurs.
 - Validation de la période d'essai.
 - Programme d'intégration.
- **Mesurer l'efficacité de ses recrutements à l'aide d'indicateurs et de tableaux de bord.**
- **Après le présentiel - Mise en œuvre en situation de travail**
 - Deux programmes de renforcement : "Un défi par semaine pendant 7 semaines" et "Pratiquer l'écoute active".
 - Un module d'entraînement : "Pratiquer l'écoute active".



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc