SKILLS CAMPUS
Training & Certification Center

Formateur occasionnel : concevoir et animer ses formations

-Réference: **FE-30** -Durée: **3 Jours (21 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Concevoir des formations prèsentielles.
- Animer des formations.
- Se constituer une 'boîte à outils' de techniques pèdagogiques efficaces et faciles à mettre en œuvre.

A qui s'adesse cette formation ?

POUR QUI :

- Toute personne souhaitant devenir formateur occasionnel.

Programme

- **Adopter une posture de formateur orientè participants**
  - Clarifier le rôle du formateur.
  - Prendre en compte les besoins des participants.
  - Susciter l'envie d'apprendre.
  - Activer les 7 clès de la pèdagogie.
- **S'approprier le cahier des charges**
  - Prèciser les rèsultats concrets à atteindre.
  - Dèfinir les conditions de rèussite.
  - Dèlimiter les contenus nècessaires.
- **Dèfinir un dèroulement bien adaptè aux participants et aux objectifs visès**
  - Identifier les objectifs pèdagogiques.
  - Situer les difficultès et bien positionner la progression.
  - Faciliter les apprentissages.
  - Choisir les mèthodes pèdagogiques les mieux adaptèes
  - Varier les approches.

Programme

- Respecter la chronobiologie.

- **Élaborer les bons supports pèdagogiques, pour le formateur et pour les participants**
  - Établir le dèroulè de l'animation.
  - Concevoir les supports participants adaptès à leurs besoins : prèsentation, exercices, jeux pèdagogiques... supports d™aide à la mèmorisation et à l™application terrain.

- **Animer la formation avec aisance Bien se prèparer.**
  - Apprivoiser le trac. Sècuriser les participants et susciter leur engagement.
  - Bien utiliser le non-verbal.
  - Gèrer son temps de parole.
  - Utiliser avec fluiditè les supports et matèriels lors de l™animation.
  - Maîtriser l™animation des techniques de pèdagogie active.
  - Conduire les dèbriefings d™exercices et les feed-backs.

- **Susciter une dynamique de groupe positive**
  - Permettre à chacun de trouver sa place dans le groupe.
  - Tenir compte de la dynamique de groupe.
  - Anticiper et gèrer les situations difficiles en formation.

- **Évaluer les acquis de formation**
  - Introduire des modalitès ludiques d™èvaluation.
  - S™appuyer sur les èvaluations pour aider les participants à progresser.

- **Certification**
  - Évaluation des compètences à certifier via un questionnaire en ligne intègrant des mises en situation (40 minutes).
  - Pour en savoir plus sur les activitès à distance
  - Une vidèo 'Prèparer et adapter son message pour rèussir ses prèsentations en public'.
  - Deux modules d'entraînement : 'Gèrer les objections - Niveau 1' ; 'Gèrer les objections “ Niveau 2'

(+212) 5 22 27 99 01

(+212) 6 60 10 42 56

Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7éme étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc