

# Sous-traitance informatique, piloter l'externalisation

-Référence: **SII-24**

-Durée: **2 Jours (14 Heures)**

## Les objectifs de la formation

## A qui s'adresse cette formation ?

### POUR QUI :

- Directeur des Systèmes d'Information, responsable informatique, contrôleur de gestion, direction financière, direction des achats, direction fournisseur, responsable de contrat.

## Programme

- **Sourcing, outsourcing, création de valeur et stratégie d'entreprise**
  - La problématique de la sous-traitance informatique : Business Process Outsourcing, Information Technologie Outsourcing.
  - 
  - Les définitions et concepts associés : offshore, nearshore, onshore, ASP ?.
  - 
  - Les aspects juridiques et contractuels.
  - 
  - La sous-traitance et la création de la valeur.
  - 
  - La mission de la DSI, les compétences " coeur de métier ".
- **Définition d'une stratégie de sous-traitance**
  - L'urbanisation des SI : un levier pour structurer la politique de sous-traitance.
  - 
  - Offre du marché et son évolution.
  - 
  - Perspectives ouvertes par les architectures SOA et l'EAI, par l'urbanisation des secteurs d'activité.

- Exemple : eTom.
- 
- Le knowledge management et la gestion des ressources humaines.
- 
- Les pièges d'une sous-traitance non maîtrisée.
  
- **Le cycle de vie et les processus**
  - Processus à mettre en oeuvre pour maîtriser la sous-traitance.
  - 
  - Les bonnes pratiques reconnues.
  - 
  - Le e-Sourcing Capability Model.
  - 
  - Présentation des domaines de capacité.
  - 
  - Présentation des niveaux de maturité.
  - 
  - Structure du référentiel.
  - 
  - Evaluation de votre organisation.
  
- **Cycle de vie de la sous-traitance, point de vue du client et du fournisseur**
  - Elaborer un cahier des charges, initialiser la sous-traitance.
  - 
  - La stratégie de sous-traitance. Contenu type d'un cahier des charges. Aspects juridiques et clauses abusives.
  - 
  - Marché unique ou lotissement.
  - Gestion des interactions entre lots.
  - Réaliser le Benchmark des sous-traitants.
  - La planification, la mise en place de l'opération.
  - 
  - Suivre et contrôler la sous-traitance. Organisation de la structure interne de suivi.
  -

## Programme

- Présentations globales du processus, principales étapes et livrables associés.
  - 
  - Indicateurs clés de suivi, le tableau de bord de la gestion des sous-traitants.
  - 
  - Gestion des incidents et des conflits.
- **Réversibilité et terminaison**
    - La mise en oeuvre de la réversibilité.
    - 
    - La reprise en interne ou par un autre opérateur.
    - 
    - Le transfert des opérations.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :  
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30  
Casablanca 20340, Maroc