

Catalogue de formation

2026

Acteur de formations et de
certifications au Maroc et
en Afrique

PÔLE FORMATION



www.skillscampus.ma



formations@skills-group.com



(+212) 5 22 27 99 01
(+212) 6 60 10 42 56

PÔLE ACCOMPAGNEMENT



www.skills-group.com



contact@skills-group.com



ANGLE BD ABDELMOUMEN ET RUE SOUMAYA, RÉSIDENCE SHEHRAZADE 3, 7EME ETAGE N° 30 CASABLANCA 20340, MAROC

SOMMAIRE

01 MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

Ces formations concernent la mise en place, l'audit et la gestion des systèmes de management de la sécurité de l'information.

- ISO/IEC 27001 LI - Lead Implementer.....2
- ISO/IEC 27001 LA - Lead Auditor.....5
- ISO/IEC 27005 Risk Manager.....11
- ISO/IEC 27005 Lead Risk Manager.....14
- ISO/IEC 27701 Lead Auditor.....18
- ISO/IEC 27701 Lead Implementer.....21

02 MANAGEMENT DE LA QUALITÉ

Ces formations concernent la mise en place et l'audit des systèmes de management de la qualité.

- ISO/IEC 9001 Lead Implementer.....24
- ISO/IEC 9001 Lead Auditor.....29

03 CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ ET RÉSILIENCE

Ces formations concernent la continuité des activités, la résilience organisationnelle et la gestion de crise.

- ISO/IEC 22301 Lead Implementer.....34
- ISO/IEC 22301 Lead Auditor.....37
- Lead Operational Resilience Manager.....42

04 MANAGEMENT DES RISQUES

Ces formations concernent la gestion des risques organisationnels et informationnels.

- ISO/IEC 31000 Lead Risk Manager.....46
- ISO/IEC 31000 Risk Manager.....50

05

MANAGEMENT DE PROJET

Ces formations concernent la gestion de projet selon des standards internationaux.

- ISO/IEC 21502 Lead Project Manager.....53
- PMP (Project Management Professional, PMI standard international).....56

06

GOVERNANCE ET RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE

Ces formations concernent la gouvernance d'entreprise, la conformité et la responsabilité sociale.

- ISO/IEC 26000 Lead Manager.....60
- ISO/IEC 37000 Lead Corporate Governance Manager....64

07

AUDIT ET SÉCURITÉ INFORMATIQUE

Ces formations concernent l'audit informatique, la sécurité et la conformité IT.

- CISA (Certified Information Systems Auditor).....68
- CISM (Certified Information Security Manager).....72

08

PROTECTION DES DONNÉES ET CONFORMITÉ

Ces formations concernent la conformité RGPD et la protection des données personnelles.

- GDPR – Certified Data Protection Officer.....76

09

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET ANALYTIQUE

Ces formations concernent l'IA, la gestion des risques liés à l'IA et l'analyse des données.

- ISO/IEC 42001 Lead Implementer.....80
- ISO/IEC 42001 Lead Auditor.....84
- Certified Artificial Intelligence Professional (CAIP).....88
- Lead AI Risk Manager.....93
- Power BI.....97

NOS CLIENTS AU MAROC



NOS CLIENTS EN AFRIQUE



Bureau de Mise à Niveau



CINEF



NOS CLIENTS UNIVERSITÉS



NOS CLIENTS EN EUROPE



MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

ISO 27001 Lead Implementer /Sécurité de l'information



SII-429 5 Jours (35 Heures)

Description

La formation ISO/IEC 27001 Lead Implementer permet aux participants d'acquérir les connaissances nécessaires pour aider une organisation à planifier, mettre en œuvre, gérer, surveiller et maintenir efficacement un système de management de la sécurité de l'information (SMSI).

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Chefs de projet et consultants impliqués et concernés par la mise en œuvre d'un SMSI.
- Conseillers experts cherchant à maîtriser la mise en œuvre d'un SMSI.
- Personnes responsables d'assurer la conformité aux exigences de sécurité de l'information au sein d'une organisation.
- Membres d'une équipe de mise en œuvre d'un SMSI.

Prérequis

Aucun

Les objectifs de la formation

- Acquérir une compréhension globale des concepts, approches, méthodes et techniques utilisés pour la mise en œuvre et la gestion efficace d'un SMSI
- Comprendre la corrélation entre ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002 ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Comprendre le fonctionnement d'un système de management de la sécurité de l'information et ses processus basés sur ISO/IEC 27001
- Apprendre à interpréter et à mettre en œuvre les exigences de la norme ISO 27001 dans le contexte spécifique d'un organisme
- Acquérir les connaissances nécessaires pour soutenir une organisation dans la planification, la mise en œuvre, la gestion, la surveillance et le maintien efficaces d'un SMSI

Programme de la formation

Jour 1 : Introduction à ISO/IEC 27001 et initiation d'un SMSI

Jour 2 : Planification de la mise en œuvre d'un SMSI

Jour 3 : Mise en place d'un SMSI

Jour 4 : Suivi, amélioration continue et préparation à l'audit de certification du SMSI

Jour 5 : Révision et passage d'examen de certification

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 30 janvier AU 07 février 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 02 février AU 06 février 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 27 mars AU 04 avril 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 13 avril AU 17 avril 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 29 mai AU 06 juin 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 24 juillet AU 01 août 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 24 août AU 28 août 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

ISO 27001 Lead Auditor /Sécurité de l'information



SII-441 5 Jours (35 Heures)

Description

La formation "ISO/IEC 27001 Lead Auditor" vous permettra de développer l'expertise requise pour mener un audit du système de management de la sécurité de l'information (SMSI) en utilisant des principes, procédures et techniques largement reconnus en audit.

Grâce à cette formation, vous serez en mesure de planifier et de réaliser des audits internes et externes conformément aux processus de certification ISO 19011 et ISO/IEC 17021-1, tout en acquérant les connaissances et les compétences nécessaires.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Responsables ou consultants impliqués dans le management de la sécurité de l'information.
- Conseillers spécialisés désirant maîtriser la mise en œuvre d'un Système de management de la sécurité de l'information.
- Toute personne responsable du maintien de la conformité aux exigences du SMSI .
- Membres d'une équipe du SMSI .

Prérequis

- Bonne connaissance de la norme ISO/IEC 27001 et connaissance approfondie des principes de mise en œuvre.

Les objectifs de la formation

- Comprendre la relation entre la norme ISO/CEI 27001, la norme ISO/CEI 27002, ainsi que d'autres normes et cadres réglementaires
- Maîtriser les concepts, les approches, les méthodes et les techniques nécessaires pour mettre en place et gérer efficacement un SMSI
- Interpréter les exigences de la norme ISO/CEI 27001 dans un contexte spécifique à l'organisation

- Accompagner une organisation dans la planification, la mise en œuvre, la gestion, la surveillance et la tenue à jour du SMSI
- Acquérir l'expertise nécessaire pour conseiller une organisation sur la mise en œuvre des meilleures pratiques en matière de système de management de la sécurité de l'information

Programme de la formation

Jour 1: introduction au système de management de la sécurité de l'information (SMSI) et la norme ISO/IEC 27001

- Profitez de la formation pour acquérir de nouvelles connaissances et compétences sur la sécurité de l'information et le système de management de la sécurité de l'information (SMSI).
- Familiarisez-vous avec les normes et cadres réglementaires pertinents dans le domaine de la sécurité de l'information grâce à la formation.
- Comprenez le processus de certification en sécurité de l'information à travers la formation.
- Apprenez les concepts et principes fondamentaux de la sécurité de l'information en suivant la formation.
- Acquérez des connaissances sur la mise en œuvre et la gestion d'un système de management de la sécurité de l'information (SMSI) grâce à la formation.

Jour 2 : Les fondements, la planification et l'initiation de l'audit

- Les concepts et principes fondamentaux de l'audit sont les fondements du processus d'audit, incluant l'intégrité, l'objectivité, la compétence, la confidentialité, la planification et la supervision.
- L'impact des tendances et de la technologie en audit est de plus en plus important, avec l'utilisation de l'IA, de la blockchain et d'autres outils qui améliorent l'efficacité et la qualité de l'audit.
- L'audit basé sur les preuves consiste à collecter des preuves tangibles et vérifiables pour évaluer la conformité aux normes et procédures internes, ainsi que pour identifier les non-conformités et les opportunités d'amélioration.
- L'audit basé sur les risques implique l'évaluation des risques associés aux activités de l'entreprise et la planification de l'audit en conséquence, afin de couvrir les zones les plus à risque.
- L'initiation du processus d'audit implique la notification de l'audit aux parties prenantes concernées, la planification des activités d'audit et la collecte des informations nécessaires.
- L'étape 1 de l'audit consiste à définir les objectifs de l'audit, à sélectionner l'équipe d'audit et à identifier les domaines à auditer. C'est une étape importante pour assurer la réussite de l'audit.

Jour 3 : Les activités d'audit sur site

- La préparation de la deuxième étape de l'audit consiste à planifier les activités et à recueillir les informations nécessaires pour mener à bien cette étape.
- L'étape 2 de l'audit est la phase durant laquelle les informations collectées sont évaluées et vérifiées afin de confirmer la conformité aux normes et aux procédures internes.
- La communication pendant l'audit est une étape importante pour assurer la transparence et la collaboration entre les parties prenantes impliquées dans l'audit.
- Les procédures d'audit sont des instructions détaillées qui guident l'auditeur tout au long du processus d'audit.
- La création de plans de test d'audit est une étape clé pour garantir que toutes les zones à risque sont couvertes lors de l'audit et que les résultats sont fiables.

Jour 4 : Clôture de l'audit

- Les rapports de constatations d'audit et de non-conformité sont rédigés à l'issue de l'audit.
- La documentation d'audit est examinée ainsi que la revue de qualité.
- La clôture de l'audit est la dernière étape du processus d'audit au cours de laquelle les résultats sont présentés et les actions correctives éventuelles sont identifiées.
- L'évaluateur vérifie l'efficacité des plans d'action mis en place suite à l'audit.
- Après l'audit initial, les mesures correctives sont mises en place pour améliorer les processus.
- La gestion d'un programme d'audit interne est nécessaire pour garantir la conformité aux normes et aux réglementations.
- La clôture de la formation marque la fin de la session de formation.

Jour 5 : Révision pour préparer les candidats à passer l'examen de certification

- Révision des concepts en vue de la certification et examen blanc
- Un voucher permettant le passage du test de certification est adressé à l'issue de la session

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 13 février AU 21 février 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 10 avril AU 18 avril 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 13 avril AU 17 avril 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 01 juin AU 20 juin 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 24 août AU 28 août 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 04 septembre AU 12 septembre 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
8	DU 12 octobre AU 16 octobre 2026	Casablanca	11500 DH	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

ISO/IEC 27005 Risk Manager



ML-88 3 Jours (Heures)

Description

La formation ISO/IEC 27005 Risk Manager permet aux participants de comprendre le processus d'élaboration, d'établissement, de maintenance et d'amélioration d'un cadre de gestion des risques liés à la sécurité de l'information basé sur les lignes directrices de la [norme ISO/IEC 27005](#).

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Gestionnaires ou consultants impliqués ou responsables de la sécurité de l'information dans une organisation
- Personnes responsables de la gestion des risques liés à la sécurité de l'information
- Membres d'équipes de sécurité de l'information, professionnels de l'informatique et responsables de la protection de la vie privée
- Personnes responsables du maintien de la conformité aux exigences de sécurité de l'information de la [norme ISO/IEC 27001](#) dans une organisation
- Chefs de projet, consultants ou experts-conseils cherchant à maîtriser la gestion des risques liés à la sécurité de l'information

Prérequis

Aucun

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts et principes de gestion des risques décrits par ISO/IEC 27005 et ISO 31000
Établir, maintenir et améliorer un cadre de gestion des risques liés à la sécurité de l'information basé sur les lignes directrices de la norme ISO/IEC 27005 Appliquer des processus de gestion des risques liés à la sécurité de l'information basés sur les directives de la norme ISO/IEC 27005 Planifier et mettre en place des activités de communication et de consultation sur les risques

Programme de la formation

Jour 1

Introduction à la norme ISO/IEC 27005 et à la gestion des risques

Jour 2

Évaluation des risques, traitement des risques, communication et consultation sur les risques sur la base de la norme ISO/IEC 27005

Jour 3

Méthodes d'enregistrement et de déclaration des risques, de surveillance et d'examen, et d'évaluation des risques.

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 10 juillet AU 18 juillet 2026	Casablanca	0 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 16 octobre AU 24 octobre 2026	Casablanca	0 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 04 décembre AU 12 décembre 2026	Casablanca	0 DH	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

ISO/IEC 27005 Lead Risk Manager



SII-441 4 Jours (21 Heures)

Description

Le cours de formation de responsable principal des risques ISO/IEC 27005 permet aux participants d'acquérir les compétences nécessaires pour aider les organisations à **établir, gérer et améliorer** un programme de gestion des risques liés à la sécurité de l'information (**ISRM**) basé sur les lignes directrices de l'[ISO/IEC 27005](#).

Outre la présentation des activités nécessaires à la mise en place d'un programme de gestion des risques liés à la sécurité de l'information, la formation détaille également les **meilleures méthodes et pratiques** en la matière, afin de préparer les participants à appliquer efficacement ces connaissances dans des situations professionnelles réelles.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Les gestionnaires ou consultants impliqués dans la sécurité de l'information au sein d'une organisation ou responsables de celle-ci.
- Les personnes chargées de la gestion des risques liés à la sécurité de l'information, telles que les professionnels des systèmes de gestion de la sécurité de l'information (SGSI) et les responsables des risques.
- Membres des équipes de sécurité de l'information, professionnels de l'informatique et responsables de la protection de la vie privée.
- Les personnes chargées de maintenir la conformité aux exigences de sécurité de l'information de la norme ISO/IEC 27001 au sein d'une organisation.
- Chefs de projet, consultants ou conseillers experts cherchant à maîtriser la gestion des risques liés à la sécurité de l'information.

Prérequis

- Une compréhension fondamentale de la norme **ISO/IEC 27005**.
- Une connaissance approfondie de la **gestion des risques** et de la **sécurité de l'information**.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts et principes de gestion des risques basés sur les normes ISO/IEC 27005 et ISO 31000
- Mettre en place, maintenir et améliorer en continu un cadre de gestion des risques liés à la sécurité de l'information, fondé sur les lignes directrices de la norme ISO/IEC 27005 et les meilleures pratiques
- Appliquer les processus de gestion des risques liés à la sécurité de l'information conformément aux lignes directrices de la norme ISO/IEC 27005
- Planifier et mettre en place des activités de communication et de consultation sur les risques
- Consigner, signaler, surveiller et examiner le processus et le cadre de gestion des risques liés à la sécurité de l'information
- Approche éducative Cette formation présente les meilleures pratiques de gestion des risques qui aideront les participants à se préparer à des situations réelles
- Le cours comprend des exercices de type dissertation, dont certains sont basés sur des études de cas
- Des questionnaires à choix multiples, dont certains sont basés sur des scénarios, sont également inclus
- Les participants sont encouragés à communiquer et à discuter entre eux lorsqu'ils réalisent des exercices et questionnaires, qu'ils soient indépendants ou basés sur des scénarios
- La structure des questionnaires est similaire à celle de l'examen de certification

Programme de la formation

1 : Introduction à l'ISO/IEC 27005 et à la gestion des risques en sécurité de l'information

- Présentation de la norme ISO/IEC 27005 et de son cadre pour la gestion des risques
- Introduction aux concepts fondamentaux de la sécurité de l'information
- Compréhension des objectifs, rôles et responsabilités dans la gestion des risques

2 : Identification, analyse, évaluation et traitement des risques selon ISO/IEC 27005

- Identification des actifs, menaces et vulnérabilités liés à la sécurité de l'information
- Analyse et évaluation des risques pour déterminer leur impact potentiel
- Élaboration de mesures et stratégies pour traiter et réduire les risques

3 : Communication, enregistrement et suivi des risques en sécurité de l'information

- Communication et consultation des parties prenantes sur les risques identifiés
- Documentation et reporting des résultats de l'évaluation des risques
- Surveillance continue et revue des risques pour assurer l'efficacité des mesures

4 : Méthodes d'évaluation des risques

- Présentation des différentes méthodes qualitatives et quantitatives d'évaluation des risques
- Application pratique des méthodes pour analyser et prioriser les risques
- Études de cas pour renforcer la compréhension et la mise en œuvre des méthodes

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 23 mars AU 27 mars 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 15 mai AU 23 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 24 août AU 28 août 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 12 octobre AU 16 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 14 décembre AU 18 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

ISO/IEC 27701 Lead Auditor "Système de management de la protection de la vie privée "



SII-422 5 Jours (35 Heures)

Description

Au cours de cette formation, vous acquerez les connaissances et les compétences nécessaires pour planifier et réaliser des audits conformément aux processus de certification ISO 19011 et ISO/IEC 17021-1.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Auditeurs cherchant à réaliser et à diriger des audits de certification du système de management de la protection de la vie privée (PIMS); Gestionnaires ou consultants souhaitant maîtriser un processus d'audit du PIMS; Personnes responsables du maintien de la conformité aux exigences du PIMS; Experts techniques souhaitant se préparer à un audit du PIMS; Experts-conseils en matière de protection des informations d'identification personnelle (IIP)

Prérequis

A fundamental understanding of information security and privacy, and in-depth knowledge of auditing principles.

Les objectifs de la formation

- Comprendre un système de management de la protection de la vie privée (PIMS) et ses processus basés sur ISO/IEC 27701
- Identifier la relation entre ISO/IEC 27701, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002 et les autres normes et cadres réglementaires
- Comprendre le rôle de l'auditeur dans la planification, la direction et le suivi d'un audit de système de management selon ISO 19011
- Apprendre à interpréter les exigences de la norme ISO/IEC 27701 dans le contexte d'un audit du PIMS

Programme de la formation

Jour 1 : Introduction au système de management de la protection de la vie privée (PIMS) et à la norme ISO/IEC 27701

Jour 2 : Principes d'audit, préparation et ouverture d'un audit

Jour 3 : Activités d'audit sur site

Jour 4 : Clôture de l'audit

Jour 5 : Examen de certification

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 06 février AU 14 février 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 09 février AU 13 février 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 13 mars AU 21 mars 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 20 avril AU 24 avril 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 15 mai AU 23 mai 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 24 juillet AU 01 août 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 31 août AU 04 septembre 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

ISO/IEC 27701 Lead Implementer "Système de management de la protection de la vie privée "



SII-429 5 Jours (35 Heures)

Description

La formation ISO/IEC 27701 Lead Implementer vous permet de développer l'expertise nécessaire pour aider une organisation à établir, mettre en œuvre, entretenir et améliorer continuellement un système de management de la protection de la vie privée basé sur ISO/IEC 27701 en améliorant un système de management de la sécurité de l'information (SMSI) existant basé sur la norme ISO/IEC 27001 et les directives d'ISO/IEC 27002.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Superviseurs et consultants impliqués dans la confidentialité et la gestion des données Experts-conseils cherchant à maîtriser la mise en œuvre d'un système de management de la protection de la vie privée; Responsables des informations personnellement identifiables (IPI) au sein des organisations; Responsables de la conformité aux exigences des lois de protection des données; Membres de l'équipe PIMS.

Prérequis

Aucun

Les objectifs de la formation

- Maîtriser les concepts, approches, méthodes et techniques utilisés pour la mise en œuvre et la gestion efficace d'un PIMS
- En savoir plus sur la corrélation entre ISO/IEC 27701, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002 et d'autres normes et cadres réglementaires
- Comprendre le fonctionnement d'un PIMS basé sur ISO/CEI 27701 et ses processus principaux
- Apprendre à interpréter les exigences d'ISO/IEC 27701 dans le contexte spécifique d'une organisation

- Développer l'expertise nécessaire pour aider une organisation à planifier, mettre en œuvre, gérer, surveiller et gérer efficacement un PIMS

Programme de la formation

Jour 1 : Introduction à la norme ISO/IEC 27701 et initiation au PIMS

Jour 2 : Planifier la mise en œuvre d'un PIMS

Jour 3 : Mise en œuvre d'un PIMS

Jour 4 : Surveillance, mesure, amélioration continue et préparation du PIMS pour un audit de certification

Jour 5 : Examen de certification

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 20 mars AU 25 avril 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 22 mai AU 30 mai 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 31 juillet AU 26 septembre 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 31 août AU 04 septembre 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 19 octobre AU 23 octobre 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 20 novembre AU 28 novembre 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 21 décembre AU 25 décembre 2026	Casablanca	11050 DH	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA QUALITÉ

ISO 9001 Lead Implementer, "MANAGEMENT DE LA QUALITE"



QST-92 5 Jours (35 Heures)

Description

Ce cours intensif vous apportera l'expertise nécessaire pour assister une organisation dans la mise en oeuvre et la gestion d'un Système de Management de la Qualité (SMQ) tel que spécifié dans ISO 9001:2015. A l'issue, vous pourrez passer l'examen de certification Lead Implementer.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Auditeurs de certification de Systèmes de Management de la Qualité (SMQ)
- Chefs de projets ou consultants
- Personnes responsables ou membres d'une équipe qualité dans une organisation.

Prérequis

ISO 9001 Foundation certification or basic knowledge of ISO 9001 is recommended.

Les objectifs de la formation

- Ce programme de formation vise à fournir aux participants une compréhension approfondie de la norme ISO 9001 et de son lien avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Les participants apprendront à maîtriser les concepts, les approches, les méthodes et les techniques nécessaires pour mettre en place et gérer efficacement un SMQ
- Les participants acquerront également la capacité d'interpréter les exigences de la norme ISO 9001 dans le contexte spécifique de l'organisme
- Ils pourront accompagner une organisation dans la planification, la mise en oeuvre, la gestion, la surveillance et la mise à jour du SMQ
- Enfin, les participants acquerront l'expertise nécessaire pour conseiller une organisation sur la mise en oeuvre des meilleures pratiques relatives au Système de management de la qualité

- Ils seront capables de guider l'organisation dans la mise en place de processus efficaces et d'assurer que les exigences de la norme ISO 9001 sont respectées
- À la fin de la formation, les participants seront prêts à appliquer leurs connaissances pour aider une organisation à atteindre l'excellence en matière de qualité et de gestion des processus

Programme de la formation

Introduction au concept de Système de Management de la Qualité ISO 9001

- Ce programme d'introduction vise à fournir une compréhension approfondie des systèmes de management, de l'approche processus et des principes fondamentaux de la qualité. Il présente également les normes ISO 9000 et les exigences de l'ISO 9001. Les travaux pratiques incluent l'analyse des raisons de la mise en œuvre de la norme, l'exploration des outils qualité, l'application des principes de management ISO à la qualité et l'interprétation des clauses.

Démarrage d'un projet de Système de Management de la Qualité ISO 9001.

- La sélection de la démarche et de la méthodologie est mise en oeuvre.
- L'identification et l'analyse des besoins et des exigences des clients sont nécessaires.
- Il est essentiel de rédiger une étude de faisabilité et un plan projet pour un SMQ.
- La mise en oeuvre d'une gestion documentaire est cruciale.
- La rédaction d'un SMQ doit être effectuée avec soin.
- Les travaux pratiques incluent l'établissement d'objectifs spécifiques, la préparation d'un projet SMQ, la définition d'un périmètre et la rédaction d'une politique qualité.

Mettre en place un SMQ ISO 9001

- Développement d'un programme de formation, de sensibilisation et d'une communication sur la qualité.
- Processus de management des ressources.
- Processus de réalisation du produit et d'achat.
- Gestion opérationnelle d'un SMQ.
- Travaux pratiques: Plan de formation et sensibilisation, résolution de problèmes, amélioration d'un processus, opérations d'un SMQ.

Contrôler, surveiller, mesurer et améliorer sont des actions nécessaires pour un SMQ.

- Le contrôle et la surveillance sont essentiels pour la gestion d'un SMQ.
- La mesure de la satisfaction des clients est un indicateur clé pour évaluer l'efficacité du système.
- L'audit interne ISO 9001 permet de vérifier la conformité du SMQ aux exigences de la norme.
- La revue de direction est une étape cruciale pour évaluer les performances du SMQ.
- La mise en oeuvre d'un programme d'amélioration continue est une démarche proactive pour améliorer la qualité.
- La préparation à l'audit de certification est nécessaire pour obtenir la certification ISO 9001.
- Un plan pour l'inscription auprès d'un organisme de certification doit être établi pour entamer le processus de certification.
- Les travaux pratiques incluent l'utilisation d'outils de contrôle de la qualité, la mesure de la satisfaction client, la réalisation d'audits internes et l'élaboration de plans d'actions correctives.

Examen de certification

- Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de la qualité.
- Domaine 2 : Code de bonnes pratiques de la qualité.
- Domaine 3 : Planifier un SMQ ISO 9001.
- Domaine 4 : Mettre en oeuvre un SMQ ISO 9001.
- Domaine 5 : Évaluation de la performance, surveillance et mesure.
- Domaine 6 : Amélioration continue d'un SMQ ISO 9001.
- Domaine 7 : Préparation de l'audit de certification.
- Travaux pratiques: Examen de 3 heures.

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 13 février AU 21 février 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 10 avril AU 18 avril 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 20 avril AU 24 avril 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 01 juin AU 20 juin 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 31 août AU 04 septembre 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 04 septembre AU 12 septembre 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 19 octobre AU 23 octobre 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA QUALITÉ

ISO 9001 Lead Auditor "MANAGEMENT DE LA QUALITE"

AOC-22 5 Jours (35 Heures)

Description

En suivant cette formation intensive, vous serez en mesure de développer une expertise en audit de Système de Management de la Qualité (SMQ) conforme à la norme ISO 9001:2015, ainsi que dans la gestion d'une équipe d'auditeurs. Vous pourrez appliquer les principes, procédures et techniques d'audit reconnues pour mener à bien ces tâches.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Auditeurs de certification de Systèmes de Management de la Qualité (SMQ)
- Chefs de projets ou consultants
- Personnes responsables ou membres d'une équipe qualité dans une organisation.

Prérequis

Good knowledge of the ISO 9001 standard and in-depth knowledge of audit principles.

Les objectifs de la formation

- Obtenir une compréhension approfondie du Système de Management de la Qualité (SMQ) en accord avec la norme ISO 9001
- Analyser les liens entre la norme ISO 9001, la norme ISO 9004 et d'autres normes et cadres réglementaires
- Assumer le rôle de l'auditeur pour planifier, diriger et suivre un audit de gestion du système en conformité avec la norme ISO 19011
- Diriger un audit et une équipe d'audit en utilisant des compétences avancées
- Interpréter correctement les exigences de la norme ISO 9001 dans le contexte d'un audit du SMQ
- Acquérir les compétences nécessaires pour planifier, diriger, rédiger des rapports et assurer le suivi d'un audit de SMQ, en conformité avec la norme ISO 19011

Programme de la formation

Introduction au concept du Système de Management de la Qualité ISO 9001

- Cadre légal et normatif lié à la qualité
- Principes de base de la qualité
- Processus de certification ISO 9001
- Système de Management de la Qualité (SMQ).
- Présentation détaillée des clauses 4 à 8 d'ISO 9001

Planification et initialisation d'un audit

- Concepts fondamentaux et principes d'un audit
- Approche basée sur les preuves pour l'audit
- Préparation de l'audit de certification ISO 9001
- Audit documentaire du SMQ
- Conduite d'une réunion d'ouverture

Conduire un audit ISO 9001

- Communication pendant l'audit
- Procédures d'audit : observation, revue documentaire, entretiens, échantillonnage, vérification et évaluation
- Rédaction des plans de tests d'audit
- Élaboration de constats d'audit
- Rédaction des rapports de non-conformité

Clôturer et assurer le suivi de l'audit

- Documentation d'audit
- Revue qualité
- Organisation d'une réunion de clôture et fin d'un audit ISO 9001
- Évaluation des plans d'actions correctives
- Audit de surveillance ISO 9001
- Programme de gestion d'audit interne ISO 9001

Examen de certification

- Domaine 1 : Concepts fondamentaux et principes de qualité
- Domaine 2 : Système de Management de la Qualité (SMQ)
- Domaine 3 : Concepts et principes fondamentaux d'audit
- Domaine 4 : Préparation de l'audit ISO 9001
- Domaine 5 : Conduite de l'audit ISO 9001
- Domaine 6 : Clôture de l'audit ISO 9001
- Domaine 7 : Gestion d'un programme d'audit ISO 9001

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 27 mars AU 04 avril 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 20 avril AU 24 avril 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 29 mai AU 06 juin 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 24 juillet AU 01 août 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 31 août AU 04 septembre 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
7	DU 18 septembre AU 26 septembre 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 19 octobre AU 23 octobre 2026	Casablanca	10800 DH	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA QUALITÉ

ISO 22301 Systèmes de management de la continuité d'activité - Lead Implementer



ML-87 5 Jours (Heures)

Description

La formation ISO 22301 Lead Implementer vous permettra d'acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner une organisation lors de l'établissement, la mise en œuvre, la gestion et la tenue à jour d'un Système de management de la continuité d'activité (SMCA) conforme à la norme ISO 22301. Cette formation est conçue de manière à vous doter d'une maîtrise des meilleures pratiques en matière de Systèmes de management de la continuité d'activité et à développer vos aptitudes à fournir un cadre qui permet à l'organisation de continuer ses activités durant les crises.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Responsables ou consultants impliqués dans le management de la continuité d'activité
- Conseillers spécialisés désirant maîtriser la mise en œuvre d'un Système de management de la continuité d'activité
- Toute personne responsable du maintien de la conformité aux exigences du SMCA
- Membres d'une équipe du SMCA

Prérequis

Une bonne connaissance de la norme ISO 22301 et des connaissances approfondies des principes de sa mise en œuvre.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts et principes fondamentaux d'un système de management de la continuité d'activité (SMCA) basé sur ISO 22301
- Interpréter les exigences d'ISO 22301 pour un SMCA du point de vue d'un responsable de la mise en œuvre
- Initier et planifier la mise en œuvre d'un SMCA basé sur ISO 22301, en utilisant la méthodologie IMS2 de PECB et d'autres bonnes pratiques

- Soutenir un organisme dans le fonctionnement, le maintien et l'amélioration continue d'un SMCA basé sur ISO 22301
- Préparer un organisme à un audit de certification par une tierce partie

Programme de la formation

Jour 1 : Introduction à la norme ISO 22301 et initialisation d'un SMCA

Jour 2 : Planification de la mise en œuvre d'un SMCA

Jour 3 : Mise en œuvre d'un SMCA

Jour 4 : Surveillance, mesure, amélioration continue et préparation de l'audit de certification du SMCA

Jour 5 : Examen de certification

CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ ET RÉSILIENCE

ISO 22301 Lead Auditor "Systèmes de management de la continuité d'activité"



DB-52 5 Jours (35 Heures)

Description

Cette formation vous permettra d'acquérir l'expertise nécessaire pour mener des audits conformes aux normes ISO 19011 et 17021, en vue de certifier un Système de Management de la Continuité d'Activité conforme à la norme ISO 22301.

Elle vous permettra également de préparer et de mener des audits internes et externes. À la fin de la formation, vous serez en mesure d'obtenir la certification ISO 22301 Lead Auditor.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Auditeurs souhaitant réaliser et diriger des audits de certification du Système de management de la continuité d'activité.
- Responsables ou consultants désirant maîtriser le processus d'audit du Système de management de la continuité d'activité.
- Toute personne responsable du maintien de la conformité aux exigences du SMCA .
- Experts techniques désirant préparer un audit du Système de management de la continuité d'activité.
- Conseillers spécialisés en management de la continuité d'activité.

Prérequis

Aucun

Les objectifs de la formation

- Acquérir une compréhension approfondie du fonctionnement d'un Système de Management de la Continuité d'Activité (SMCA) conforme à la norme ISO 22301
- Expliquer comment la norme ISO 22301 est corrélée avec d'autres normes et cadres réglementaires pertinents
- Comprendre le rôle de l'auditeur dans la planification, la direction et le suivi d'un audit de système de management conforme à la norme ISO 19011

- Savoir diriger un audit et une équipe d'audit dans le contexte d'un SMCA conforme à la norme ISO 22301
- Être en mesure d'interpréter les exigences de l'ISO 22301 dans le contexte d'un audit du SMCA
- Acquérir les compétences d'un auditeur pour planifier un audit, diriger un audit, rédiger des rapports et assurer le suivi d'un audit en conformité avec la norme ISO 19011

Programme de la formation

Concept de Système de Management de la Continuité d'Activité (SMCA)

- Présentation des normes ISO 22301, ISO 27031 et ISO 22313.
- Principes fondamentaux de la continuité d'activité.
- Processus de certification ISO 22301.
- Système de management de la continuité d'activité.
- Présentation détaillée des clauses 4 à 10 de l'ISO 22301.

Planification et initialisation d'un audit 22301

- Principes et concepts fondamentaux d'audit.
- Approche d'audit basée sur les preuves et sur le risque.
- Préparation d'un audit de certification ISO 22301.
- Audit documentaire d'un SMCA.
- Conduire une réunion d'initialisation.

Conduire un audit ISO 22301

- Communication pendant l'audit.
- Procédures d'audit : observation, revue documentaire, entretiens, techniques d'échantillonnage.
- Procédures d'audit : vérification technique, corroboration et évaluation.
- Rédaction des plans de tests d'audit.
- Formulation des constats d'audit.
- Rédaction des rapports de non-conformité.

Clôturer et assurer le suivi d'un audit ISO 22301

- Documentation d'audit.
- Mener une réunion de clôture et de fin d'un audit 22301.
- Evaluation des plans d'action correctifs.
- Audit de surveillance ISO 22301, interne / audit de 2ème partie.

Domaines de compétences couverts par l'examen

- Domaine 1 : principes et concepts fondamentaux de la continuité des affaires.
- Domaine 2 : code des bonnes pratiques de la continuité de l'activité (ISO 22301).
- Domaine 3 : planifier un SMCA (ISO 22301).
- Domaine 4 : mettre en œuvre un SMCA (ISO 22301).
- Domaine 5 : évaluation de la performance, surveillance et mesure d'un SMCA (ISO 22301).
- Domaine 6 : amélioration continue d'un SMCA (ISO 22301).
- Domaine 7 : préparation de l'audit de certification d'un SMCA.

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 02 février AU 06 février 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 13 avril AU 17 avril 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 15 mai AU 23 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 10 juillet AU 18 juillet 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 24 août AU 28 août 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 02 octobre AU 10 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

#	Durée	Lieu	Status	Action
8	DU 04 décembre AU 12 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ ET RÉSILIENCE

Lead Operational Resilience Manager



ML-89 4 Jours (28 Heures)

Description

La formation **PECB Certified Lead Operational Resilience Manager** est conçue pour doter les professionnels des connaissances et des compétences nécessaires pour diriger et gérer les efforts de résilience opérationnelle d'une organisation. Cette formation couvre les concepts fondamentaux, les bonnes pratiques et les tendances récentes en matière de résilience opérationnelle, en mettant l'accent sur l'importance d'identifier et de maintenir les fonctions métiers critiques face aux perturbations.

Cette formation repose sur le principe que les perturbations des opérations commerciales sont inévitables ; elle vise donc à vous doter des connaissances et des compétences nécessaires pour aider les organisations à définir une stratégie de résilience opérationnelle, à réaliser des analyses d'impact sur l'activité et des évaluations des risques, ainsi qu'à mettre en œuvre les mesures de contrôle opérationnel nécessaires pour se préparer aux perturbations, y répondre efficacement et en tirer des enseignements.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Managers et autres fonctions chargés de piloter les organisations afin de se préparer aux perturbations opérationnelles, d'y répondre et de s'en rétablir
- Consultants souhaitant accompagner les organisations dans l'amélioration de leur résilience opérationnelle
- Personnes responsables de la promotion de la résilience opérationnelle au sein d'une organisation
- Personnes souhaitant acquérir des connaissances sur les principales approches de gestion de la résilience opérationnelle
- Responsables de la continuité d'activité et gestionnaires des risques

Prérequis

La principale exigence pour participer à cette formation est de disposer d'une compréhension fondamentale des concepts et des principes de la résilience opérationnelle et de la continuité d'activité.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts et principes fondamentaux liés à la résilience opérationnelle Identifier les fonctions métiers critiques, cartographier les interdépendances au sein de l'organisation et définir les seuils de tolérance à l'impact Réaliser des analyses d'impact sur l'activité, évaluer les risques et gérer efficacement les ressources Planifier et mettre en œuvre des changements dans les processus et les stratégies organisationnelles afin d'intégrer les bonnes pratiques dans le cadre de la résilience opérationnelle Mener des tests et des évaluations complets de la résilience, mesurer la performance et améliorer continuellement la résilience opérationnelle

Programme de la formation

1 : Fondements de la résilience opérationnelle

- Introduction à la résilience opérationnelle, concepts clés et principes fondamentaux
- Différences entre résilience opérationnelle, continuité d'activité et gestion des risques
- Enjeux organisationnels, réglementaires et stratégiques liés aux perturbations

2 : Planification du cadre de gestion de la résilience opérationnelle

- Identification des fonctions métiers critiques et des services importants
- Cartographie des interdépendances (processus, personnes, technologies, tiers)
- Définition des seuils de tolérance à l'impact et des priorités de résilience

3 : Mise en œuvre des pratiques de résilience opérationnelle

- Réalisation de l'analyse d'impact sur l'activité (BIA) et des évaluations des risques
- Définition et mise en place des mesures de contrôle et des stratégies de résilience
- Intégration de la résilience opérationnelle dans les processus et la gouvernance

4 : Tests et amélioration de la résilience opérationnelle

- Conception et réalisation de tests de résilience et d'exercices de simulation
- Suivi de la performance, indicateurs et mesure de l'efficacité des dispositifs
- Amélioration continue, retour d'expérience et adaptation aux évolutions

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 04 mai AU 08 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 22 juin AU 26 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 07 septembre AU 11 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 26 octobre AU 30 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA RISQUES

ISO 31000 Lead Risk Manager "Management du risque"



SII-429 5 Jours (35 Heures)

Description

La formation ISO 31000 Lead Risk Manager vous permettra d'acquérir l'expertise pour accompagner et diriger un organisme et son équipe à identifier, comprendre et gérer efficacement un processus de management du risque conforme à la norme ISO 31000. Cette formation est conçue de manière à vous doter d'une maîtrise des meilleures pratiques en matière de mise en œuvre d'un cadre organisationnel de management du risque qui fournit les bases pour la conception, la mise en œuvre, la surveillance, la revue et l'amélioration continue des processus de management du risque dans l'organisme. Après avoir maîtrisé l'ensemble des concepts relatifs au management du risque, vous pouvez vous présenter à l'examen et postuler au titre de « PECB Certified ISO 31000 Lead Risk Manager ». En étant titulaire d'une certification PECB, vous démontrerez que vous avez acquis les aptitudes et les compétences professionnelles pour gérer efficacement un processus du risque dans un organisme.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Responsables ou consultants souhaitant accompagner la mise en œuvre d'un cadre de management du risque selon ISO 31000
- Professionnels en charge du management efficace du risque dans leur organisme
- Conseillers spécialisés voulant approfondir leurs connaissances en gestion du risque
- Personnes responsables de l'élaboration de la politique de management du risque
- Membres d'une équipe en charge du management du risque

Prérequis

- Une bonne connaissance de la norme ISO 31000 et des connaissances approfondies sur le management du risque.

Les objectifs de la formation

- Comprendre la corrélation entre la norme ISO 31000 et la norme CEI/ISO 31010, ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires Maîtriser les concepts, approches, méthodes et techniques permettant de gérer le risque dans un organisme Savoir interpréter les principes et les lignes directrices de la norme ISO 31000 dans un contexte spécifique de l'organisme Savoir établir un plan efficace de communication relative au risque Acquérir l'expertise nécessaire pour soutenir un organisme dans la gestion et la surveillance efficaces du risque selon les meilleures pratiques

Programme de la formation

Jour 1

- Introduction à la norme ISO 31000, cadre organisationnel et processus de management du risque

Jour 2

- Établissement du cadre de gestion des risques et lancement du processus de gestion des risques

Jour 3

- Analyse des risques, évaluation des risques et traitement des risques selon ISO 31000

Jour 4

- Enregistrement et rapport, suivi et examen, et communication et consultation conformément à la norme ISO 31000

Jour 5

- Préparation et passage d'examen de certification

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 23 mars AU 27 mars 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 15 mai AU 23 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 10 juillet AU 18 juillet 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 24 août AU 28 août 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 12 octobre AU 16 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 16 octobre AU 24 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 04 décembre AU 12 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 14 décembre AU 18 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE LA RISQUES

ISO 31000 Risk Management "maîtriser l'évaluation et la gestion du risque"



SII-429 3 Jours (21 Heures)

Description

En suivant la formation ISO 31000 Risk Manager, vous serez en mesure d'approfondir vos connaissances sur les principes, le cadre et les processus de gestion des risques conformément à la norme ISO 31000.

Cette formation vise à vous fournir les meilleures pratiques en matière de gestion des risques et à développer vos compétences pour les mettre en pratique dans votre entreprise, afin de mettre en place un processus efficace de gestion des risques.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Gestionnaires ou consultants chargés du management efficace du risque dans un organisme
- Toute personne désirant acquérir des connaissances approfondies sur les concepts, processus et principes de management du risque
- Conseillers impliqués dans le management du risque

Prérequis

Connaissance fondamentale de la norme ISO 31000 et connaissance approfondie de la gestion des risques.

Les objectifs de la formation

- À l'issue de cette formation, les apprenants seront capables de : Décrire les principes clés de gestion des risques tels que définis dans la norme ISO 31000 Mettre en place, maintenir et améliorer en continu un cadre de gestion des risques conforme aux lignes directrices de la norme ISO 31000 Appliquer le processus de gestion des risques conformément aux lignes directrices de la norme ISO 31000

Programme de la formation

Au jour 1 de la formation, vous découvrirez les principes fondamentaux ainsi que le cadre organisationnel de la norme ISO 31000.

Le jour 2 sera consacré au processus de management des risques en conformité avec la norme ISO 31000.

Le jour 3 abordera les différentes techniques d'appréciation du risque en conformité avec la norme CEI/ISO 31010.

- La formation se conclura par le passage de l'examen de certification ISO 31000 Risk Manager.

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 02 février AU 06 février 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 13 mars AU 21 mars 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 13 avril AU 17 avril 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 24 avril AU 02 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 29 mai AU 06 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 24 août AU 28 août 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE PROJET

ISO 21502 Lead Project Manager



MPGP-96 4 Jours (28 Heures)

Description

La formation PECB ISO 21502 Lead Project Manager vous permet de développer les compétences nécessaires pour initier, planifier, surveiller, piloter, maîtriser et clôturer un projet, conformément aux lignes directrices de la norme ISO 21502. En plus d'apporter les bases théoriques du management de projet, cette formation propose des exemples pratiques et des quiz interactifs afin de faciliter l'application des connaissances acquises à des situations réelles.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de vous présenter à l'examen de certification. En cas de réussite, vous pourrez demander l'obtention du titre « PECB Certified ISO 21502 Lead Project Manager ».

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Chefs de projet
- Sponsors de projet
- Conseillers experts
- Membres de l'équipe projet
- Dirigeants, managers et directeurs impliqués dans la gouvernance, la direction et l'audit des projets
- Personnes souhaitant acquérir une compréhension approfondie de la gestion de projet
- Personnes cherchant à débiter ou à progresser dans leur carrière en gestion de projet

Prérequis

Une compréhension fondamentale des concepts, méthodologies et pratiques de la gestion de projet.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts fondamentaux, les approches et les méthodologies liés à la gestion de projet
Mettre en œuvre des pratiques de gestion de projet intégrées conformément à la norme ISO 21502 lors de la réalisation d'un projet
Mettre en œuvre des pratiques de gestion de projet individuelles conformément à la norme ISO 21502 lors de la réalisation d'activités spécifiques du projet

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 11 mai AU 15 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 29 juin AU 03 juillet 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 14 septembre AU 18 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 23 octobre AU 31 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 02 novembre AU 06 novembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 12 mars AU 20 mars 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

MANAGEMENT DE PROJET

Préparation à la certification PMP® V7



MPGP-96 5 Jours (36 Heures)

Description

Cette formation vous fournira les méthodes et instruments essentiels dans le processus de certification PMP®. Le PMI propose diverses activités et discussions sur les sujets de « processus », « personnes » et « environnement des affaires » pour vous préparer à l'examen.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Chef de projet

Directeur de projet

Responsable de projet expérimenté

Toute personne désirant suivre une formation de préparation à la certification PMP ® pour préparer l'examen de certification PMP ® .

Prérequis

Bonne connaissance des méthodes et techniques de gestion de projet.

Expérience requise en gestion de projet.

Les objectifs de la formation

- Se préparer intensivement à l'examen de la certification PMP® (version 7).
- Découvrir l'ensemble des domaines de connaissances du management de projet.
- Mettre en œuvre des techniques de gestion de projet sur tous les domaines de connaissance du PMI.
- Maîtriser les concepts et méthodologies de l'ouvrage de référence du PMI « Le PMBOK ».

- Se familiariser avec la terminologie PMI®.

Programme de la formation

Jour 1 : Introduction

- Introduction à la gestion de projet
- Contextualisation du projet dans son environnement
- Les types de structures et leur impact sur les projets
- Les systèmes de gouvernance dans les projets

Jour 2 : Processus de gestion de projet selon la 6ème édition

- Les processus de démarrage, de planification, d'exécution, de surveillance et de maîtrise, et de clôture

Jour 3 : Changements majeures de la 6ème à la 7ème édition

- La création de valeur dans la gestion de projet
- Présentation détaillée des 12 principes de gestion de projet
- Quiz pour renforcer les acquis

Jour 4 : Détail des 8 domaines de performance des projets

- Planification de projet
- Approche de développement et cycle de vie du projet
- Le travail du projet
- La livraison du projet

Jour 5 : Détail des 8 domaines de performance des projets (suite)

- Mesures et analyses de performance du projet
- Gestion de l'incertitude dans les projets
- Gestion des parties prenantes et de l'équipe projet
- Modèles, techniques et artefacts dans les projets
- Examen blanc de certification PMP® (version 7)

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 31 janvier AU 28 février 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 29 juin AU 03 juillet 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 14 septembre AU 18 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 02 novembre AU 06 novembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 04 janvier AU 08 janvier 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire



GOUVERNANCE ET RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE

ISO 26000 Lead Manager



SII-437 4 Jours (28 Heures)

Description

La formation PECB ISO 26000 Lead Manager met fortement l'accent sur le leadership éthique et les pratiques commerciales durables. Cette formation vous permet d'acquérir les connaissances et compétences nécessaires pour guider les organisations dans la planification, l'établissement, le maintien, la revue et l'amélioration continue de leurs initiatives stratégiques en matière de responsabilité sociétale, conformément aux lignes directrices de la norme ISO 26000 et à d'autres bonnes pratiques du secteur.

Au cours de la formation, vous explorerez les concepts et principes fondamentaux de la responsabilité sociétale, en acquérant une compréhension approfondie de la manière de mettre en œuvre et d'intégrer efficacement ces principes dans les cadres organisationnels. Des exemples pratiques et des exercices basés sur des scénarios sont incorporés, garantissant que vous saisissez les concepts théoriques et que vous serez bien préparé à les appliquer dans des situations du monde réel. Après avoir suivi la formation avec succès, vous pouvez vous passer l'examen de certification pour obtenir la certification « PECB Certified ISO 26000 Lead Manager ».

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Managers ou consultants impliqués dans ou concernés par les efforts de responsabilité sociétale
- Gestionnaires de projets, consultants et conseillers experts souhaitant en savoir plus sur la responsabilité sociétale et le développement durable
- Personnes chargées de veiller à ce que l'organisation respecte les lois et réglementations pertinentes en matière de responsabilité sociétale
- Personnes chargées d'intégrer et de promouvoir un comportement de responsabilité sociétale au sein d'une organisation

Prérequis

La principale exigence pour participer à cette formation est d'avoir une compréhension fondamentale des concepts, des questions et des préoccupations en matière de responsabilité sociétale.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts fondamentaux de la sécurité et les principes de la responsabilité sociétale conformément à la norme ISO 26000 Comprendre et identifier les questions centrales et les domaines d'action de la responsabilité sociétale au sein d'une organisation Appliquer des pratiques pour intégrer la responsabilité sociétale dans une organisation Revoir, évaluer et améliorer continuellement la responsabilité sociétale au sein d'une organisation

Programme de la formation

1- Introduction à la norme ISO 26000 et aux principes de la responsabilité sociétale

- Présentation de la norme ISO 26000 et de son champ d'application
- Compréhension des principes fondamentaux de la responsabilité sociétale
- Rôle de la gouvernance et du leadership éthique
- Enjeux et bénéfices de la responsabilité sociétale pour les organisations

2- Présentation des questions centrales de la responsabilité sociétale

- Identification des sept questions centrales de l'ISO 26000
- Droits de l'homme, relations et conditions de travail
- Environnement et loyauté des pratiques
- Études de cas illustrant les enjeux sociétaux

3- Approfondissement des questions centrales et intégration des pratiques

- Analyse approfondie des domaines d'action prioritaires
- Intégration de la responsabilité sociétale dans la stratégie organisationnelle
- Engagement des parties prenantes et communication responsable
- Exercices pratiques et scénarios d'application

4- Mesure, évaluation et amélioration des performances sociétales

- Définition d'indicateurs de performance en responsabilité sociétale
- Évaluation de la maturité et de l'efficacité des pratiques mises en place
- Identification des opportunités d'amélioration continue
- Mise en œuvre de plans d'actions et suivi des résultats

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 31 août AU 04 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 19 octobre AU 23 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 21 décembre AU 25 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 08 janvier AU 16 janvier 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 05 février AU 13 février 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 05 mars AU 13 mars 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 16 avril AU 24 avril 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire



GOUVERNANCE ET RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE

ISO 37000 Lead Corporate Governance Manager



SII-438 4 Jours (28 Heures)

Description

La formation **PECB Certified ISO 37000 Lead Corporate Governance Manager** permet aux professionnels d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour appliquer les principes de gouvernance d'entreprise alignés sur la norme ISO 37000. Cette formation couvre le comportement éthique, la gestion responsable et la performance efficace, en mettant l'accent sur une gouvernance solide favorisant la réussite organisationnelle, la responsabilité et la transparence dans un contexte de défis évolutifs et d'attentes croissantes des parties prenantes.

Face à des environnements réglementaires de plus en plus complexes et à des attentes accrues des parties prenantes, un cadre de gouvernance d'entreprise solide est essentiel pour assurer la réussite à long terme. Vous devriez suivre la formation **ISO 37000 Lead Corporate Governance** afin de renforcer le leadership éthique, la prise de décision responsable et les pratiques de gouvernance transparentes.

La formation **ISO 37000 Lead Corporate Governance** propose une approche pratique permettant aux participants de mettre en œuvre les principes de gouvernance. Elle leur fournit les outils et les connaissances nécessaires pour mettre en place des structures de gouvernance responsables et éthiques, tout en garantissant une performance durable.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Organes directeurs et groupes directeurs d'organisations
- Des consultants soucieux et engagés en matière de gouvernance d'entreprise
- Des conseillers experts cherchant à accompagner les organisations dans l'amélioration de leurs pratiques de gouvernance conformément à la norme ISO 37000
- Les personnes souhaitant acquérir des connaissances sur les pratiques clés de la gestion de la gouvernance d'entreprise
- Les spécialistes de la gouvernance et les responsables de la conformité qui cherchent à renforcer les cadres de gouvernance et à s'aligner sur les normes internationales

Prérequis

La principale condition requise pour participer à cette formation est de posséder une compréhension fondamentale des concepts et des pratiques de gouvernance d'entreprise.

Les objectifs de la formation

- Expliquez les concepts fondamentaux de la gouvernance des organisations Définir les conditions de gouvernance au sein d'une organisation Identifier et appliquer les principes de gouvernance Comprendre les principaux résultats de gouvernance qui contribuent au développement durable

Programme de la formation

1- Introduction à la norme ISO 37000 et à la gouvernance des organisations

- Présentation de la norme ISO 37000 et de ses objectifs
- Concepts clés et cadre de la gouvernance des organisations
- Rôles, responsabilités et structures de gouvernance

2- Principes de gouvernance

- Présentation des principes clés de la gouvernance selon ISO 37000
- Leadership éthique et prise de décision responsable
- Transparence, responsabilité et création de valeur

3 : Principes de gouvernance (suite)

- Application pratique des principes de gouvernance
- Engagement des parties prenantes et gestion des risques
- Alignement de la gouvernance avec la stratégie

4- Principes de gouvernance (suite), principaux résultats en matière de gouvernance et maturité de la gouvernance

- Résultats clés d'une gouvernance efficace
- Évaluation de la performance et des impacts
- Niveaux de maturité et amélioration continue

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 23 mars AU 27 mars 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 04 mai AU 08 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 22 juin AU 26 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 07 septembre AU 11 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 08 janvier AU 16 janvier 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 05 février AU 13 février 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 05 mars AU 13 mars 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 16 avril AU 24 avril 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

AUDIT ET SÉCURITÉ INFORMATIQUE

CISA (Certified Information Security Auditor)



SII-429 5 Jours (35 Heures)

Description

La certification CISA, définie par l'ISACA®, est largement reconnue à l'échelle mondiale comme une accréditation en Audit des Systèmes d'Information. Elle témoigne de la compétence en matière de gouvernance, de gestion et de surveillance des risques informatiques.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Auditeur.
- Consultants IT.
- Responsables IT.
- Responsables de la sécurité.
- Directeurs des SI.

Prérequis

- Connaissances générales en informatique, sécurité et audit
- Connaissances de base dans le fonctionnement des systèmes d'information

Les objectifs de la formation

- Maîtriser l'analyse des différents domaines couverts par l'examen
- Comprendre le vocabulaire spécifique et les concepts clés de l'examen
- S'entraîner aux conditions de l'épreuve et développer des stratégies de réponse pour le questionnaire
- Se préparer adéquatement pour réussir l'examen de certification CISA

Programme de la formation

DOMAINE 1: AUDIT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

- Normes d'audit pour les SI
- Analyse des risques d'audit et contrôle interne
- Auto-évaluation des contrôles pour les SI
- Pratique de l'audit pour les SI

DOMAINE 2: GOUVERNANCE ET GESTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION

- Gouvernance des SI
- Stratégie de gouvernance des SI
- Procédures et gestion des risques
- Pratique de la gouvernance des SI
- Audit de la structure de gouvernance
- Pratiques de planification de continuité et de secours
- Audit des systèmes de continuité et de secours

DOMAINE 3: ACQUISITION, CONCEPTION ET IMPLANTATION DES SI

- Gestion du cycle de vie des systèmes et de l'infrastructure
- Gestion de projet : pratiques et audit
- Pratiques de développement des SI
- Audit de la maintenance des applications et des systèmes
- Contrôles applicatifs

DOMAINE 4 : EXPLOITATION, ENTRETIEN ET SOUTIEN DES SYSTÈMES D'INFORMATION

- Audit de l'exploitation des SI
- Audit des aspects matériels des SI
- Audit des architectures SI et réseaux

DOMAINE 5 : PROTECTION DES ACTIFS INFORMATIONNELS

- Gestion de la sécurité : politique et gouvernance
- Audit de la sécurité logique et physique
- Audit de la sécurité des réseaux
- Audit des dispositifs nomades

PRÉPARATION À L'EXAMEN

- Préparation à l'examen de certification en audit des SI

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 27 mars AU 04 avril 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 29 mai AU 06 juin 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 24 juillet AU 01 août 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 18 septembre AU 26 septembre 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire

AUDIT ET SÉCURITÉ INFORMATIQUE

CISM, Certified IS Manager, préparation à la certification



PL-72 4 Jours (28 Heures)

Description

Ce cours vous prépare à l'examen CISM® qui couvre l'ensemble des connaissances en sécurité du tronc commun CBK défini par l'ISACA®. La certification CISM est reconnue à l'échelle mondiale.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Directeurs des SI, auditeurs, responsables de la continuité d'activité ou de la sécurité ou ceux pour lesquels la maîtrise des SI constitue un élément fondamental dans l'atteinte de leurs objectifs.

Prérequis

Aucun

Les objectifs de la formation

- Assimilation du vocabulaire CISM® pour la certification de gestionnaire de la sécurité de l'information
- Compréhension des pratiques de gestion des risques pour gérer le programme de sécurité de l'information d'une organisation

Programme de la formation

Domaine 1 : gouvernance de la sécurité de l'information

- Alignement stratégique de la sécurité de l'information
- Politique de sécurité de l'information
- Engagement de la haute direction
- Définition des rôles et responsabilités
- Travaux pratiques

Domaine 2 : gestion des risques de l'information et conformité

- Approche systématique de gestion des risques
- Identification, analyse et évaluation des risques
- Stratégies de traitement des risques
- Communication de la gestion des risques
- Travaux pratiques

Domaine 3 : implémentation, gestion de programme sécurité de l'information

- Architecture de sécurité de l'information
- Définition des mesures de sécurité requises
- Gestion des contrats et des prérequis de sécurité
- Mesures et évaluation de la performance en sécurité de l'information
- Travaux pratiques

Domaine 4 : gestion des incidents de sécurité de l'information

- Plan de gestion des incidents de sécurité
- Concepts et pratiques en gestion des incidents de sécurité
- Méthode de classification des incidents
- Notification et escalade des incidents
- Techniques de détection et d'analyse des incidents
- Travaux pratiques

Examen blanc et procédure de certification

- Simulation partielle de l'examen en fin de formation
- Inscription à l'examen sur le site www.isaca.org
- Déroulement de l'examen: 4 heures de QCM avec 200 questions (uniquement en anglais)

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Prix	Status	Action
1	DU 30 mars AU 03 avril 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 24 avril AU 09 mai 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 11 mai AU 15 mai 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 26 juin AU 04 juillet 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 29 juin AU 03 juillet 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 14 septembre AU 18 septembre 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 18 septembre AU 26 septembre 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 06 novembre AU 14 novembre 2026	Casablanca	19800 DH	Places disponibles	S'inscrire

PROTECTION DES DONNÉES ET CONFORMITÉ

GDPR – Certified Data Protection Officer



SII-439 4 Jours (28 Heures)

Description

La protection des données devenant de plus en plus précieuse, la nécessité pour les organismes de protéger ces données ne cesse d'augmenter elle aussi. Outre la violation des droits et libertés fondamentaux des personnes, le non-respect de la réglementation en matière de protection des données peut entraîner des situations risquées susceptibles de nuire à la crédibilité, à la réputation et à la situation financière d'un organisme. C'est là que vos compétences en tant que responsable de la protection des données entrent en jeu.

La formation Certified Data Protection Officer de PECB vous aidera à acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour exercer les fonctions de délégué à la protection des données (DPO) afin d'aider les organismes à se conformer aux exigences du Règlement général sur la protection des données (RGPD).

Sur la base d'exercices pratiques, vous serez en mesure de maîtriser le rôle du DPO et de devenir compétent pour informer, conseiller et surveiller la conformité au RGPD et coopérer avec l'autorité de surveillance.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Gestionnaires ou consultants souhaitant préparer et soutenir un organisme dans la planification, la mise en œuvre et le maintien d'un programme de conformité basé sur le RGPD
- DPO et personnes responsables du maintien de la conformité aux exigences du RGPD
- Membres d'une équipe de sécurité de l'information, de gestion des incidents et de continuité d'activité
- Experts techniques et experts de la conformité envisageant un poste de délégué à la protection des données
- Conseillers experts en sécurité des données personnelles

Prérequis

Les participants à cette formation doivent avoir une compréhension fondamentale du RGPD et une connaissance approfondie des exigences en matière de protection des données.

Les objectifs de la formation

- Comprendre les concepts du RGPD et interpréter ses exigences Comprendre le contenu et la corrélation entre le Règlement général sur la protection des données et d'autres cadres réglementaires et normes applicables, telles que ISO/IEC 27701 et ISO/IEC 29134 Acquérir la compétence nécessaire pour remplir le rôle et les tâches quotidiennes du délégué à la protection des données au sein d'un organisme Développer la capacité à informer, conseiller et surveiller la conformité au RGPD et à coopérer avec l'autorité de surveillance

Programme de la formation

1 : Introduction aux concepts et principes du RGPD

- Présentation du RGPD, de ses objectifs et de son champ d'application
- Principes fondamentaux de la protection des données personnelles
- Droits des personnes concernées et obligations des organisations

2 : Désignation du DPO et analyse du programme de conformité au RGPD

- Rôle, missions et responsabilités du délégué à la protection des données
- Conditions de désignation et positionnement du DPO

3 : Opérations des DPO

- Gestion quotidienne des activités liées à la protection des données
- Sensibilisation, conseil et formation au RGPD
- Gestion des violations de données et des demandes des personnes concernées

4 : Suivi et amélioration continue de la conformité au RGPD

- Surveillance continue de la conformité au RGPD
- Audits, indicateurs de performance et rapports
- Actions correctives et amélioration continue

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 04 mai AU 08 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 22 juin AU 26 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 07 septembre AU 11 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 26 octobre AU 30 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 08 janvier AU 16 janvier 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 19 février AU 27 février 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 12 mars AU 20 mars 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 02 avril AU 10 avril 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET ANALYTIQUE

ISO/IEC 42001 Lead Implementer

**SII-436 4 Jours (28 Heures)**

Description

La formation ISO/IEC 42001 Lead Implementer fournit aux participants les compétences essentielles nécessaires pour planifier, mettre en œuvre, gérer, surveiller, maintenir et améliorer en continu un système de management de l'intelligence artificielle (AIMS). La formation PECB ISO/IEC 42001 Lead Implementer constitue une passerelle vers la maîtrise de la mise en œuvre pratique et de la gouvernance des systèmes d'IA. Cette formation vous prépare à mettre en œuvre un AIMS conformément à la norme ISO/IEC 42001, en traduisant les stratégies d'IA en solutions concrètes et conformes. Elle offre une compréhension approfondie des bonnes pratiques d'implémentation de l'IA et un cadre structuré pour son intégration réussie au sein des organisations, tout en vous dotant d'une expertise opérationnelle pour piloter des projets AIMS.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Les professionnels chargés de superviser et de gérer des projets d'IA
- Les consultants conseillant les organisations sur les stratégies d'implémentation de l'IA
- Les experts et spécialistes souhaitant maîtriser la mise en œuvre pratique d'un AIMS selon ISO/IEC 42001
- Les personnes responsables de la conformité des projets d'IA aux exigences réglementaires et normatives
- Les membres des équipes de mise en œuvre AIMS impliqués dans le déploiement des systèmes d'IA
- Les dirigeants et managers souhaitant prendre des décisions éclairées concernant l'IA et son alignement avec ISO/IEC 42001

Prérequis

Une connaissance générale des systèmes de management de l'IA (AIMS) et de la norme ISO/IEC 42001 est requise.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts et principes fondamentaux d'un AIMS selon ISO/IEC 42001 Interpréter les exigences de la norme ISO/IEC 42001 du point de vue de l'implémenteur Initier et planifier la mise en œuvre d'un AIMS en utilisant la méthodologie IMS2 de PECB et les bonnes pratiques Accompagner une organisation dans l'exploitation, la maintenance et l'amélioration continue d'un AIMS Préparer une organisation à un audit de certification par un organisme tiers

Programme de la formation

1 : Introduction à la norme ISO/IEC 42001 et lancement de la mise en œuvre d'un AIMS

- Présentation de la norme ISO/IEC 42001, de sa structure et des principes du système AIMS
- Analyse du contexte organisationnel, des parties prenantes et de la gouvernance de l'IA
- Lancement du projet AIMS : périmètre, objectifs, rôles et responsabilités

2 : Planification de la mise en œuvre d'un AIMS

- Analyse des risques et des impacts liés aux systèmes d'intelligence artificielle
- Définition des politiques, objectifs, contrôles et plan de mise en œuvre
- Planification des ressources, gestion des compétences et exigences documentaires

3 : Mise en œuvre d'un AIMS

- Déploiement des contrôles, processus et mécanismes de gouvernance de l'IA
- Intégration des exigences AIMS dans les processus organisationnels et techniques
- Gestion du changement, communication et sensibilisation

4 : Surveillance de l'AIMS, amélioration continue et préparation à l'audit de certification

- Suivi, mesure et évaluation des performances du système AIMS
- Revue de direction, actions correctives et amélioration continue
- Préparation à l'audit de certification, y compris l'audit interne

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 24 avril AU 09 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 26 juin AU 04 juillet 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 31 août AU 04 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 02 octobre AU 10 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 19 octobre AU 23 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 06 novembre AU 14 novembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 21 décembre AU 25 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET ANALYTIQUE

ISO/IEC 42001 Lead Auditor



SII-435 4 Jours (28 Heures)

Description

La formation ISO/IEC 42001 Lead Auditor permet d'acquérir les compétences nécessaires pour auditer des systèmes de management de l'intelligence artificielle (AIMS) en appliquant des principes, procédures et techniques d'audit reconnus à l'échelle internationale.

Cette formation prépare les participants à planifier, réaliser et gérer des audits conformément à la norme ISO/IEC 42001, afin de garantir une utilisation responsable, éthique et conforme des systèmes d'IA au sein des organisations.

À l'issue de la formation, les participants peuvent passer l'examen et demander la certification « PECB Certified ISO/IEC 42001 Lead Auditor ».

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Les personnes disposant d'une expérience en audit, qu'il soit interne ou externe, souhaitant se spécialiser dans l'audit des systèmes de management de l'intelligence artificielle
- Les managers ou consultants désireux de maîtriser le processus d'audit des systèmes de management de l'IA
- Les personnes responsables du maintien de la conformité aux exigences du système de management de l'IA au sein d'une organisation
- Les experts et conseillers spécialisés en management de l'intelligence artificielle
- Les professionnels impliqués dans l'analyse et la compréhension des besoins métiers liés à l'implémentation de l'IA
- Les personnes participant au développement, à la mise en œuvre de solutions d'IA et à la conception de l'architecture des systèmes d'intelligence artificielle

Prérequis

La participation à cette formation nécessite une compréhension fondamentale de la norme ISO/IEC 42001 ainsi que des principes et concepts de l'intelligence artificielle.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les concepts et principes fondamentaux d'un système de management de l'intelligence artificielle basé sur la norme ISO/IEC 42001 Interpréter les exigences de la norme ISO/IEC 42001 du point de vue d'un auditeur Évaluer la conformité d'un système de management de l'IA aux exigences de l'ISO/IEC 42001 conformément aux principes fondamentaux de l'audit Planifier, réaliser et clôturer un audit de conformité ISO/IEC 42001, conformément aux exigences de l'ISO/IEC 17021-1, aux lignes directrices de l'ISO 19011 et aux meilleures pratiques d'audit Gérer un programme d'audit ISO/IEC 42001

Programme de la formation

1 : Introduction au système de management de l'intelligence artificielle et à la norme ISO/IEC 42001

- Présentation des concepts fondamentaux de l'intelligence artificielle et de la gouvernance de l'IA.
- Introduction à la norme ISO/IEC 42001 : structure, objectifs et exigences clés.
- Analyse des enjeux éthiques, juridiques et organisationnels liés à l'utilisation de l'IA.

2 : Principes d'audit et préparation et lancement de l'audit

- Présentation des principes fondamentaux de l'audit et des différents types d'audits.
- Planification d'un audit ISO/IEC 42001 : définition des objectifs, du périmètre et des critères.
- Lancement de l'audit, élaboration du plan d'audit et communication avec l'organisme audité.

3 : Activités d'audit sur site

- Réalisation des activités d'audit sur site : entretiens, observation et collecte des preuves.
- Évaluation de la conformité du système de management de l'IA aux exigences de l'ISO/IEC 42001.
- Identification, analyse et documentation des constats et non-conformités.

4 : Clôture de l'audit

- Élaboration des conclusions et du rapport d'audit.
- Animation de la réunion de clôture et présentation des résultats de l'audit.
- Suivi des actions correctives et finalisation du processus d'audit.

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 09 février AU 13 février 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 20 avril AU 24 avril 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 08 juin AU 12 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 31 août AU 04 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 25 septembre AU 17 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 06 novembre AU 14 novembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 04 décembre AU 12 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
8	DU 18 décembre AU 26 décembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET ANALYTIQUE

Certified Artificial Intelligence Professional (CAIP)



SII-440 4 Jours (28 Heures)

Description

La formation **Certified Artificial Intelligence Professional** aide les participants à acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour exceller dans des rôles liés à l'intelligence artificielle. Le programme couvre un large éventail de domaines, allant des concepts fondamentaux de l'IA aux applications avancées telles que l'apprentissage automatique, le deep learning, le traitement du langage naturel, la robotique, la vision par ordinateur et les systèmes experts. Il met également l'accent sur les pratiques responsables de l'IA, notamment la gestion des risques, l'éthique et la conformité, afin de garantir que les participants soient bien préparés à mettre en œuvre des solutions d'IA dans des contextes réels.

La formation **Certified Artificial Intelligence Professional** constitue une porte d'entrée vers la maîtrise des compétences et des connaissances essentielles pour réussir dans ce domaine en constante évolution. Ce programme va au-delà de l'apprentissage théorique en fournissant des outils pratiques et des perspectives issues du monde réel pour concevoir, déployer et gérer efficacement des solutions d'intelligence artificielle.

En participant à cette formation, vous acquerez une expérience pratique des méthodologies avancées de l'IA, notamment l'apprentissage automatique, le deep learning et le traitement du langage naturel. Vous explorerez également des domaines de pointe, tout en développant des stratégies de gestion des risques et en maintenant des normes éthiques élevées.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Professionnels de l'IA activement impliqués dans le développement et la mise en œuvre de technologies d'intelligence artificielle
- Praticiens expérimentés de l'IA souhaitant approfondir leurs connaissances, se tenir informés des dernières tendances et renforcer leurs compétences en leadership
- Data scientists responsables du développement et de l'optimisation de modèles d'intelligence artificielle

- Responsables informatiques supervisant des projets et initiatives d'IA au sein de leurs organisations
- Passionnés d'IA aspirant à évoluer vers des rôles de leadership, tels que chefs de projets IA ou stratèges en intelligence artificielle
- Responsables des risques et de la conformité chargés de gérer les risques liés à l'IA et d'assurer le respect des réglementations
- Dirigeants, notamment les DSI, PDG et directeurs des opérations, jouant un rôle clé dans les décisions stratégiques liées à l'IA
- Professionnels visant des postes de direction en IA nécessitant une compréhension globale des technologies d'IA et de leurs applications

Prérequis

Une compréhension générale des notions de base en programmation est recommandée.

Les objectifs de la formation

- Expliquer les principes fondamentaux de l'intelligence artificielle et ses diverses applications
- Réaliser des analyses de données et créer des visualisations pertinentes pour soutenir les projets d'IA
- Appliquer des techniques d'apprentissage automatique à des problèmes réels, incluant l'apprentissage supervisé, non supervisé et par renforcement
- Mettre en œuvre des réseaux de neurones simples ainsi que des architectures avancées de deep learning telles que les CNN
- Comprendre les systèmes de traitement du langage naturel (NLP) et les méthodologies de vision par ordinateur
- Comprendre la robotique et les systèmes experts pour l'automatisation pilotée par l'IA
- Identifier et atténuer les risques liés à l'IA tout en assurant le respect des réglementations
- Développer des stratégies d'IA éthiques, alignées sur les valeurs de l'organisation et les besoins de la société

Programme de la formation

1 : Fondations de l'IA et analyse de données

- Présentation des principes fondamentaux de l'intelligence artificielle et de ses applications
- Introduction aux méthodologies d'analyse de données et création de visualisations
- Compréhension des enjeux et bonnes pratiques pour les projets d'IA

2 : Apprentissage automatique (Machine Learning)

- Introduction aux techniques d'apprentissage supervisé, non supervisé et par renforcement
- Développement et optimisation de modèles d'IA pour des problèmes réels
- Études de cas pratiques pour l'application du Machine Learning

3 : Deep Learning et traitement du langage naturel (NLP)

- Mise en œuvre de réseaux de neurones simples et architectures avancées comme les CNN
- Introduction au Deep Learning et aux systèmes de traitement du langage naturel
- Exercices pratiques pour l'application des concepts sur des projets réels

4 : Vision par ordinateur, robotique, stratégie IA, gouvernance et gestion des risques

- Introduction aux systèmes de vision par ordinateur et à la robotique pour l'automatisation pilotée par l'IA
- Élaboration de stratégies d'IA éthiques et alignées sur les valeurs organisationnelles
- Identification et gestion des risques liés à l'IA et conformité réglementaire

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 23 mars AU 27 mars 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 04 mai AU 08 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 22 juin AU 26 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 07 septembre AU 11 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
5	DU 22 janvier AU 30 janvier 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
6	DU 19 février AU 27 février 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
7	DU 12 mars AU 20 mars 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

#	Durée	Lieu	Status	Action
8	DU 02 avril AU 10 avril 2027	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET ANALYTIQUE

Lead AI Risk Manager



AOC-23 4 Jours (28 Heures)

Description

La formation **Lead AI Risk Manager** permet aux participants d'acquérir les connaissances et compétences essentielles pour identifier, évaluer, atténuer et gérer les risques liés à l'intelligence artificielle. S'appuyant sur des référentiels reconnus tels que le NIST AI Risk Management Framework, le règlement européen sur l'IA (EU AI Act) ainsi que les analyses issues du MIT AI Risk Repository, cette formation propose une approche structurée de la gouvernance des risques IA, de la conformité réglementaire et de la gestion des risques éthiques.

Les participants analyseront également des scénarios réels de risques liés à l'IA, issus du MIT AI Risk Repository, afin de mieux comprendre les enjeux concrets de l'IA et d'identifier des stratégies efficaces de prévention et de mitigation des risques.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Professionnels chargés d'identifier, d'évaluer et de gérer les risques liés à l'intelligence artificielle au sein de leur organisation
- Professionnels des systèmes d'information et de la cybersécurité souhaitant développer une expertise en gestion des risques IA
- Data scientists, data engineers et développeurs IA impliqués dans la conception, le déploiement et la maintenance des systèmes d'IA
- Consultants accompagnant les organisations dans la gestion et la mitigation des risques liés à l'IA
- Conseillers juridiques et éthiques spécialisés en réglementation de l'IA, conformité et impacts sociétaux
- Managers et responsables supervisant des projets d'implémentation de l'IA et veillant à une adoption responsable
- Dirigeants et décideurs souhaitant comprendre et maîtriser les risques liés à l'IA à un niveau stratégique

Prérequis

Les principaux prérequis pour participer à cette formation sont une compréhension de base des concepts de l'intelligence artificielle ainsi qu'une connaissance générale des principes de la gestion des risques. Une familiarité avec les cadres de gouvernance de l'IA, tels que le NIST AI Risk Management Framework ou le EU AI Act, constitue un atout, mais n'est pas obligatoire.

Les objectifs de la formation

- Comprendre les fondamentaux de la gestion des risques liés à l'intelligence artificielle, y compris les concepts clés, les approches et les techniques d'identification, d'évaluation et de mitigation des risques IA Identifier, analyser, évaluer et traiter les risques liés à l'IA, tels que les biais algorithmiques, les vulnérabilités de sécurité, les problématiques de transparence et les enjeux éthiques Élaborer et mettre en œuvre des stratégies de réduction des risques et des mesures de réponse aux incidents afin de faire face aux menaces et vulnérabilités liées à l'IA Appliquer des cadres de référence reconnus en gestion des risques IA, tels que le NIST AI Risk Management Framework et le EU AI Act, afin d'assurer la gouvernance, la conformité réglementaire et une utilisation éthique de l'IA

Programme de la formation

1 : Introduction à la gestion des risques liés à l'IA

- Présentation des concepts clés de l'IA et des risques associés aux systèmes d'intelligence artificielle
- Enjeux éthiques, réglementaires et organisationnels liés à l'adoption de l'IA
- Introduction aux cadres de référence en gestion des risques IA

2 : Contexte organisationnel, gouvernance et identification des risques IA

- Analyse du contexte interne et externe de l'organisation en lien avec l'IA
- Mise en place d'une gouvernance efficace des risques liés à l'IA
- Identification des risques IA tout au long du cycle de vie des systèmes d'IA

3 : Analyse, évaluation et traitement des risques liés à l'IA

- Analyse et évaluation des risques IA (biais, sécurité, transparence, conformité)
- Priorisation des risques selon leur impact et leur probabilité
- Définition et mise en œuvre des mesures de traitement et de mitigation des risques

4 : Surveillance, reporting et amélioration de la gestion des risques IA

- Mise en place de mécanismes de surveillance et de reporting des risques IA
- Programmes de formation, de sensibilisation et de communication interne
- Optimisation continue de la performance du dispositif de gestion des risques IA

Planning de la formation

#	Durée	Lieu	Status	Action
1	DU 04 mai AU 08 mai 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
2	DU 22 juin AU 26 juin 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
3	DU 07 septembre AU 11 septembre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire
4	DU 26 octobre AU 30 octobre 2026	Casablanca	Places disponibles	S'inscrire

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET ANALYTIQUE

Power BI - Initiation

**SII-425 2 Jours (14 Heures)**

Description

Le stockage des données, quels que soient leurs sources et leurs formats (XML, SGBDR, Big Data, Excel, Fichier texte, Web Services, etc.), dans un contexte local ou externe (Cloud) ne peut que croître. Aussi, il est naturel que fleurissent un peu partout des outils d'aide à la décision de plus en plus puissants et perfectionnés, dont Power BI, la solution de Business Intelligence développée par Microsoft, qui devient de plus en plus incontournable. Dans cette formation Power BI Initiation vous apprendrez à utiliser le produit de façon complète selon un scénario pédagogique progressif qui vous apprendra à agréger des données en provenance de sources multiples, de les transformer si besoin, d'effectuer des calculs plus ou moins complexes notamment avec la bibliothèque de fonctions et d'opérateurs DAX (Data Analysis Expressions), de visualiser vos résultats avec les riches possibilités proposées par Microsoft Power BI, de les partager de façon sécurisée et enfin d'analyser les données grâce aux puissants tableaux de bords interactifs que vous aurez construits.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

- Cette formation Power BI Initiation concerne tout utilisateur ayant besoin d'exploiter des données dans une base de données et de réaliser des tableaux de bord interactifs diffusables.

Prérequis

- It is necessary to have current practice in office automation.

Les objectifs de la formation

- Savoir obtenir, modéliser et restituer les données
- Créer des tableaux de bord interactifs
- Publier et partager de façon sécurisée ces tableaux de bord dans les espaces de travail Microsoft OneDrive et SharePoint

- Utiliser les bonnes pratiques de Power BI

Programme de la formation

Prise en main de Power BI Desktop et du Service Power BI

- Présentation générale de Power BI
- Les modules de Power BI

Obtenir les données

- Connexion aux données
- Nettoyage et transformation des données
- Traiter des données dont la mise en forme n'est pas régulière

Modélisation dans Power BI

- Modèle de données et relations
- Création de colonnes calculées
- Création de mesures
- Cas des données temporelles
- Fonctions Time Intelligence
- Création de tables calculées

Création des restitutions avec Power BI

- Création d'une restitution simple
- Graphiques combinés
- Utilisation des segments
- Utilisation des cartes
- Tables et matrices
- Nuages de points
- Graphiques avancés
- Jauges
- Gestion des couleurs
- Améliorer la mise en forme
- Création d'Interactions entre visualisations
- Gérer les données manquantes
- Gérer des hiérarchies et le drill-down

Découvrir les données

- Exploration des données
- Créer et configurer un tableau de bord
- Poser des question en langage naturel
- Créer des Q&R personnalisées

Publication et partage à partir de Power BI Desktop

- Publier des rapports à partir de Power BI Desktop dans le service Power BI
- Imprimer et exporter des tableaux de bord
- Publication et actualisation des données
- Intégration à la suite Office 365
- Présentation de Power BI Mobile
- Création de groupes d'utilisateurs et sécurité
- Espaces de travail et applications
- Utilisation des passerelles
- Power BI et OneDrive, Power BI et SharePoint

Licensing

- Licence gratuite
- Power Bi Pro
- Power BI Premium

Introduction à DAX (Data Analysis Expressions)

- Types de calculs
- Fonctions DAX
- Les variables en DAX
- Relations de tables et DAX
- Tables DAX et filtrage

Nos bonnes pratiques pour utiliser Power BI de façon efficace et pertinente

- Optimisation du modèle de données
- Construire un rapport lisible et attrayant
- Gestion du code DAX
- Gestion des métadonnées
- Données temporelles
- Géolocalisation



SkillsCampus

Training & Certification Center

PÔLE FORMATION



www.skillscampus.ma



formations@skills-group.com



(+212) 5 22 27 99 01
(+212) 6 60 10 42 56

PÔLE ACCOMPAGNEMENT



www.skills-group.com



contact@skills-group.com



ANGLE BD ABDELMOUMEN ET RUE SOUMAYA, RÉSIDENCE SHEHRAZADE 3, 7EME ETAGE N° 30 CASABLANCA 20340, MAROC